



Sveučilište u Zagrebu
Edukacijsko-rehabilitacijski
fakultet



**PRAVILNIK
O NAGRADAMA I PRIZNANJIMA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA**

Zagreb, prosinac 2025.

Sadržaj

OPĆE ODREDBE	1
VRSTE I KATEGORIJE NAGRADA I PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN DODJELE	1
Vrste.....	1
Nagrada	2
Povelja	3
Zahvalnica	4
PREDLAGATELJI I NAČIN PREDLAGANJA NAGRADA I PRIZNANJA	4
Pravo podnošenja prijedloga.....	4
Prijedlozi za dodjelu nagrada i priznanja	5
Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja.....	5
Uručivanje nagrada i priznanja	6
Knjiga nagrada i priznanja	6
Primjedbe na dodjelu nagrada i priznanja	6
Završne odredbe	6

Na temelju članka 28. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, Fakultetsko vijeće, na sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine donijelo je

**PRAVILNIK
O NAGRADAMA I PRIZNANJIMA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA**

OPĆE ODREDBE

ČLANAK 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju vrste i kategorije nagrada i priznanja Sveučilišta u Zagrebu Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta (u daljnjem tekstu: Fakultet), uvjeti i način njihove dodjele, predlagatelji i način predlaganja nagrada i priznanja, sastav i rad Povjerenstva za dodjelu nagrada i priznanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) te druga pitanja od značaja u postupku dodjele priznanja i nagrada.

ČLANAK 2.

Pojmovi koji se rabe u ovom Pravilniku, a imaju rodni značaj, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

VRSTE I KATEGORIJE NAGRADA I PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN DODJELE

Vrste

ČLANAK 3.

- (1) Ovim Pravilnikom određene su:
 1. nagrade
 2. priznanja: povelje i zahvalnice
- (2) Nagrade se dodjeljuju djelatnicima Fakulteta, a priznanja vanjskim dionicima.

Nagrada

ČLANAK 4.

(1) Nagrade se dodjeljuju za sljedeće kategorije:

1. životno djelo,
2. posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu,
3. uspješnog mladog znanstvenika,
4. posebna postignuća u nastavnom radu,
5. ostala značajna postignuća:
 - a) na Fakultetu i Sveučilištu
 - b) u okviru šire društvene zajednice
 - c) u međunarodnim okvirima
6. izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja.

(2) Nagrada za životno djelo dodjeljuje se nastavniku zaposlenom na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji je svojim dugogodišnjim radom i postignućem dao izuzetan doprinos u djelovanju Fakulteta i promicao njegov položaj i ugled u zemlji i inozemstvu. Kriteriji za odlučivanje Povjerenstva su: više znanstveno-nastavno radno mjesto, duljina rada na Fakultetu, objava više znanstvenih radova (svih formata), više radova u međunarodno priznatim publikacijama, status časopisa u kojima su objavljeni radovi, drugi izuzetan doprinos u nekoj od djelatnosti kojom se Fakultet bavi.

(3) Nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu dodjeljuje se nastavniku zaposlenom na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji je objavio radove u priznatim međunarodnim znanstvenim časopisima, osvojio nacionalne ili međunarodne nagrade za znanstveno-istraživački rad, pokazao izniman uspjeh u vođenju znanstveno-istraživačkih projekata i međunarodnoj suradnji Fakulteta, bio izuzetno uspješan mentor na doktorskom studiju, uključivao studente u znanstvene i razvojne projekte. Kriteriji za odlučivanje Povjerenstva su: veći broj radova objavljenih u priznatim međunarodnim časopisima, status časopisa u kojima su objavljeni radovi, voditeljstvo u kompetitivnim projektima, nacionalna i međunarodna prepoznatljivost (nagrade), značajno sudjelovanje u razvoju mladih znanstvenika.

(4) Nagrada za uspješnog mladog znanstvenika dodjeljuje se suradniku koji je u trenutku podnošenja prijedloga mlađi od 35 godina, a koji je pokazao izniman uspjeh u znanstveno-istraživačkom radu i međunarodnoj suradnji Fakulteta. Iznimnim uspjehom se ocjenjuje objavljivanje radova u priznatim međunarodnim znanstvenim časopisima, osvajanje nacionalne ili međunarodne nagrade za znanstveno-istraživački rad. Kriteriji za odlučivanje

Povjerenstva su: broj i kvaliteta objavljenih znanstvenih radova, status časopisa u kojima su objavljeni radovi, rok završetka doktorskog studija, izuzetan angažman u radu projekta/projekata.

- (5) Nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu dodjeljuje se nastavniku koji je značajno unaprijedio kvalitetu nastavnog procesa uvođenjem inovativnih metoda poučavanja i/ili rada sa studentima i time doprinio poboljšanju kvalitete nastavnog procesa na Fakultetu.
- (6) Nagrada za ostala značajna postignuća dodjeljuje se pojedincima ili grupama djelatnika Fakulteta za podizanje ugleda i kvalitete Fakulteta, izvan svakodnevnih aktivnosti.
- (7) Nagrada za izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja dodjeljuje se djelatnicima Fakulteta koji ne sudjeluju u nastavi i znanstvenom radu, a koji se svojom kvalitetom, kreativnošću, ažurnošću i opsegom obavljenog posla posebno ističu u radu.
- (8) Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome.
- (9) Nagrada se, osim u obliku diplome, može dodijeliti i u novčanom iznosu, ovisno o financijskim mogućnostima Fakulteta.
- (10) Odluku o (ne)isplati i visini novčanog iznosa iz stavka 9. ovog članka donosi dekan.
- (11) Nagrada za životno djelo i nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu odnose se na višegodišnje razdoblje, a ostale nagrade odnose se na jednogodišnje razdoblje.
- (12) Svake godine može se dodijeliti jedna nagrada za životno djelo, jedna nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu i jedna nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu.
- (13) Nagrada za životno djelo i nagrada za uspješnog mladog znanstvenika može se istoj osobi dodijeliti samo jedanput.
- (14) Ostale nagrade ne mogu se istoj osobi dodijeliti prije isteka roka od pet godina od godine dodjele, za odnosnu kategoriju nagrade.

Povelja

ČLANAK 5.

- (1) Povelje se dodjeljuju vanjskim dionicima (pojedincima i institucijama) za **izniman** doprinos radu Fakulteta tijekom dugogodišnje suradnje.
- (2) Dugogodišnjom suradnjom smatra se suradnja s Fakultetom u kontinuiranom razdoblju od najmanje **deset godina**.
- (3) Povelja se istom vanjskom dioniku može dodijeliti nakon isteka roka od **deset godina** od godine dodjele.
- (4) Povelja se dodjeljuje u obliku diplome.
- (5) Izgled i opis diplome određuje Povjerenstvo.

Zahvalnica

ČLANAK 6.

- (1) Zahvalnice se dodjeljuju vanjskim dionicima (pojedincima i/ili institucijama) za suradnju s Fakultetom u znanstveno-istraživačkom i/ili nastavnom radu u trajanju do deset godina.
- (2) Zahvalnica se istom vanjskom dioniku može dodijeliti nakon isteka roka od pet godina od godine dodjele. Broj prijedloga za dodjelu zahvalnica se ograničava na 1 po predlagatelju.
- (3) Zahvalnica se dodjeljuje u obliku diplome.
- (4) Izgled i opis diplome određuje Povjerenstvo.

PREDLAGATELJI I NAČIN PREDLAGANJA NAGRADA I PRIZNANJA

Pravo podnošenja prijedloga

ČLANAK 7.

- (1) Pravo na podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja imaju **dekan, ustrojstvene jedinice Fakulteta i savjetodavna tijela Fakultetskog vijeća**.
- (2) Dekan podnosi prijedlog(e) za dodjelu nagrada i priznanja samoinicijativno te o tome informira članove Povjerenstva.

- (3) Podnositelji prijedloga iz stavka 1. ovog članka imaju pravo podnijeti ukupno **tri prijedloga** za dodjelu nagrada i priznanja iz članka 3. stavka 1. ovog Pravilnika.

Prijedlozi za dodjelu nagrada i priznanja

ČLANAK 8.

- (1) Prijedlozi za dodjelu nagrada i priznanja podnose se na razmatranje i odlučivanje Povjerenstvu **urudžbiranjem u Pisarnici Fakulteta**, od 1. do 31. siječnja tekuće godine.
- (2) Prijedlog za dodjelu nagrada i priznanja, za svakog predloženika, čini:
- a) **ispunjeni obrazac koji se sastavni dio ovog Pravilnika,**
 - b) **obrazloženje prijedloga i**
 - c) **dokumentacija kojom se podupire prijedlog.**

Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja

ČLANAK 9

- (1) Povjerenstvo se sastoji od devet članova: sedam predstavnika odsjeka, prodekana za studije i studente te prodekana za znanost i međunarodnu suradnju.
- (2) Članove Povjerenstva imenuje Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine s mogućnošću ponovnog biranja.
- (3) Članovi Povjerenstva biraju predsjednika između sebe.
- (4) Povjerenstvo radi na sjednicama, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.
- (5) Član Povjerenstva čiji je rad ili djelo, pojedinačno ili u sastavu zajedničkog rada ili djela, predložen za nagradu, ne sudjeluje u odlučivanju o toj kategoriji nagrade.
- (6) O radu na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik.
- (7) Odluka Povjerenstva postaje pravovaljana potvrdom Fakultetskog vijeća.
- (8) Prava i obveze Povjerenstva:
- provjerava potpunost prijedloga i prateće dokumentacije,
 - ocjenjuje pristigle prijedloge,
 - donosi odluku o dodjeli nagrada i priznanja.

Uručivanje nagrada i priznanja

ČLANAK 10.

- (1) Nagrade i priznanja uručuje dekan, jednom godišnje, na svečanoj sjednici prigodom obilježavanja Dana Fakulteta (14. travnja).

Knjiga nagrada i priznanja

ČLANAK 11.

- (1) Dodijeljene nagrade i priznanja upisuju se u Knjigu nagrada i priznanja koja se vodi u elektroničkom obliku.

Primjedbe na dodjelu nagrada i priznanja

ČLANAK 12.

Eventualne primjedbe vezane uz dodjelu nagrada i priznanja podnose se Etičkom povjerenstvu Fakulteta u roku od četrnaest dana od dana potvrđivanja odluke Povjerenstva o dodjeli nagrada i priznanja na sjednici Fakultetskog vijeća.

Završne odredbe

ČLANAK 13.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja na sjednici Fakultetskog vijeća, a objavit će se na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Obrazac za podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja sastavni je dio ovog Pravilnika.



Dekan

A. Bilić

prof. dr. sc. Ante Bilić Prčić

Klasa: 011-04/25-01/12

Ur.broj: 251-74/25-04/2

Zagreb, 22.12.2025.

OBRAZAC ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA ZA DODJELU NAGRADA I PRIZNANJA

(predlagatelji mogu biti: **dekan, ustrojstvene jedinice Fakulteta i savjetodavna tijela Fakultetskog vijeća**)

1. Predlagatelj:	
2. Vrsta predložene nagrade/priznanja (zaokružiti)	1. Nagrada za životno djelo 2. Nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu 3. Nagrada za uspješnog mladog znanstvenika 4. Nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu 5. Nagrada za ostala značajna postignuća (zaokružiti a), b), ili c)): a) na Fakultetu i Sveučilištu b) u okviru šire društvene zajednice c) u međunarodnim okvirima 6. Nagrada za izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja 7. Povelja 8. Zahvalnica za suradnju i/ili promociju Fakulteta
3. Ime i prezime predloženika s pripadajućim zvanjima odnosno titulama (ako je primjenjivo) i naziv njegovog radnog mjesta/ustrojstvene jedinice u kojoj je zaposlen ili naziv predložene institucije	
4. Adresa predloženika ili adresa predložene institucije (s naznakom imena i titule čelnika)	
5. Popis privitaka/dokumenata kojim se opisuju preporuke i razlozi za dodjelu nagrada/priznanja tim prijedlozima	

* za svakog predloženika/predloženu instituciju popunjava se zaseban formular kojem se pridružuje dokumentacija iz toč. 5. ovog obrasca - potrebno je ispuniti sve predviđene rubrike

* pisano obrazloženje prijedloga prilaže se uz obrazac

* jasno naznačiti je li predloženik osoba ili institucija

* rok za podnošenje prijedloga, urudžbiranjem u Pisarnici Fakulteta, je od 1. do 31. siječnja tekuće godine