



Sveučilište u Zagrebu
Edukacijsko-rehabilitacijski
fakultet



PRAVILNIK
O NAGRADAMA I PRIZNANJIMA
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Zagreb, 17. prosinca 2018.godine

Sadržaj

OPĆE ODREDBE.....	1
VRSTE I KATEGORIJE NAGRADA I PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN DODJELE	1
Vrste.....	1
Nagrada	2
Povelja	4
Zahvalnica	4
PREDLAGATELJI I NAČIN PREDLAGANJA NAGRADA I PRIZNANJA	5
Pravo podnošenja prijedloga	5
Prijedlozi za dodjelu nagrada i priznanja	6
Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja.....	6
Uručivanje nagrada i priznanja	7
Knjiga nagrada i priznanja	7
Primjedbe na dodjelu nagrada i priznanja	7
Završne odredbe	8

Na temelju članka 41., stavka I., podstavka 19. Statuta Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj 17. prosinca 2018.godine donijelo je

PRAVILNIK
O NAGRADMA I PRIZNANJIMA
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

OPĆE ODREDBE

ČLANAK 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom utvrđuju vrste i kategorije nagrada i priznanja Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), uvjeti i način njihove dodjele, predlagatelji i način predlaganja nagrada i priznanja, sastav i rad Povjerenstva za dodjelu nagrada i priznanja te druga pitanja od značaja u postupku dodjele priznanja i nagrada.

ČLANAK 2.

- (1) Pojmovi koji se rabe u ovom Pravilniku, a imaju rodni značaj, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

VRSTE I KATEGORIJE NAGRADA I PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN DODJELE

Vrste

ČLANAK 3.

- (1) Ovim Pravilnikom određene su
1. nagrade
 2. priznanja: povelje i zahvalnice
- (2) Nagrade se dodjeljuju djelatnicima Fakulteta, a priznanja vanjskim dionicima.

Nagrada

ČLANAK 4.

- (1) Nagrade se dodjeljuju za sljedeće kategorije:
1. životno djelo,
 2. posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu,
 3. uspješnog mladog znanstvenika,
 4. posebna postignuća u nastavnom radu,
 5. ostala značajna postignuća:
 - a) na Fakultetu i Sveučilištu
 - b) u okviru šire društvene zajednice
 - c) u međunarodnim okvirima
 6. izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja.
- (2) Nagrada za životno djelo dodjeljuje se nastavniku izabranom u znanstveno-nastavno zvanje koji je svojim dugogodišnjim radom i postignućem dao izuzetan doprinos u djelovanju Fakulteta i promicao njegov položaj i ugled u zemlji i inozemstvu. Kriteriji za odlučivanje Povjerenstva su: više zvanje, duljina rada na Fakultetu, objava više znanstvenih radova (svih formata), više radova u međunarodno priznatim publikacijama, status časopisa u kojima su objavljeni radovi, drugi izuzetan doprinos u nekoj od djelatnosti kojom se Fakultet bavi.
- (3) Nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu dodjeljuje se nastavniku koji je objavio radove u priznatim međunarodnim znanstvenim časopisima, osvojio nacionalne ili međunarodne nagrade za znanstveno-istraživački rad, pokazao izniman uspjeh u vođenju znanstveno-istraživačkih projekata i međunarodnoj suradnji Fakulteta, bio izuzetno uspješan mentor na doktorskom studiju, uključivao studente u znanstvene i razvojne projekte. Kriteriji za odlučivanje Povjerenstva su: veći broj radova objavljenih u priznatim međunarodnim časopisima, status časopisa u kojima su objavljeni radovi, voditeljstvo u kompetitivnim projektima, nacionalna i međunarodna prepoznatljivost (nagrade), značajno sudjelovanje u razvoju mladih znanstvenika.
- (4) Nagrada za uspješnog mladog znanstvenika dodjeljuje se znanstveniku koji je u trenutku podnošenja prijedloga mlađi od 35 godina, a koji je pokazao izniman uspjeh u znanstveno-istraživačkom radu i međunarodnoj suradnji Fakulteta. Iznimnim uspjehom se ocjenjuje

objavljivanje radova u priznatim međunarodnim znanstvenim časopisima, osvajanje nacionalne ili međunarodne nagrade za znanstveno-istraživački rad. Kriteriji za odlučivanje Povjerenstva su: broj i kvaliteta objavljenih znanstvenih radova, status časopisa u kojima su objavljeni radovi, rok završetka poslijediplomskog studija, izuzetan angažman u radu projekta/projekata.

- (5) Nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu dodjeljuje se nastavniku kojeg su studenti (u anketi „papir-olovka“) ocijenili najvišom ocjenom ili nastavniku koji je značajno unaprijedio kvalitetu nastavnog procesa i/ili rada sa studentima i time doprinio poboljšanju kvalitete nastavnog procesa na Fakultetu.
- (6) Nagrada za ostala značajna postignuća dodjeljuje se pojedincima ili grupama djelatnika Fakulteta koji su svojim djelovanjem ostvarili značajna ostala postignuća na Fakultetu i Sveučilištu, u okviru šire društvene zajednice ili u međunarodnim okvirima.
- (7) Nagrada za izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja dodjeljuje se zaposlenicima Fakulteta koji ne sudjeluju u nastavi i znanstvenom radu, a koji se svojom kvalitetom, kreativnošću, ažurnošću i opsegom obavljenog posla posebno ističu u radu.
- (8) Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome.
- (9) Nagrada se, osim u obliku diplome, može dodijeliti i u novčanom iznosu, ovisno o financijskim mogućnostima Fakulteta.
- (10) Odluku o (ne)isplati i visini novčanog iznosa iz stavka 3. ovog članka donosi dekan.
- (11) Nagrada za životno djelo i nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu odnose se na višegodišnje razdoblje, a ostale nagrade odnose se na jednogodišnje razdoblje.
- (12) Svake godine može se dodijeliti jedna nagrada za životno djelo, jedna nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu i jedna nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu.
- (13) Nagrada za životno djelo i nagrada za uspješnog mladog znanstvenika može se istoj osobi dodijeliti samo jedanput.

- (14) Ostale nagrade ne mogu se istoj osobi dodijeliti prije isteka roka od pet godina od godine dodjele, za odnosnu kategoriju nagrade.

Povelja

ČLANAK 5.

- (1) Povelje se dodjeljuju vanjskim dionicima (pojedincima i institucijama) za **izniman** doprinos radu i promoviranju Fakulteta tijekom dugogodišnje suradnje.
- (2) Dugogodišnjom suradnjom smatra se suradnja s Fakultetom u kontinuiranom razdoblju od najmanje **dvadeset godina**.
- (3) Povelja se istom vanjskom dioniku može dodijeliti nakon isteka roka od **dvadeset godina** od godine dodjele.
- (4) Povelja se dodjeljuje u obliku diplome.
- (5) Izgled i opis diplome određuje Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja.

Zahvalnica

ČLANAK 6.

- (1) Zahvalnice se dodjeljuju vanjskim dionicima (pojedincima i/ili institucijama) za suradnju s Fakultetom **i/ili** promoviranje Fakulteta.
- (2) Zahvalnice se dodjeljuju za sljedeće kategorije:
 1. **jednokratnu** suradnju s Fakultetom i/ili promoviranje Fakulteta
 2. **kratkotrajniju** suradnju s Fakultetom i/ili promoviranje Fakulteta
- (3) **Jednokratnom** suradnjom s Fakultetom i/ili promoviranjem Fakulteta smatra se suradnja i/ili promoviranje vezano za događaj s dugotrajnim pozitivnim posljedicama za rad i razvoj Fakulteta.

- (4) **Kratkotrajnijom** suradnjom s Fakultetom i/ili promoviranjem Fakulteta smatra se suradnja i/ili promoviranje u razdoblju kraćem od dvadeset godina koja odnosno koje na značajan način utječe na rad i razvoj Fakulteta.
- (5) Zahvalnica za kratkotrajniju suradnju se istom vanjskom dioniku može dodijeliti nakon isteka roka od pet godina od godine dodjele.
- (6) Zahvalnica se dodjeljuje u obliku diplome.
- (7) Izgled i opis diplome određuje Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja

PREDLAGATELJI I NAČIN PREDLAGANJA NAGRADA I PRIZNANJA

Pravo podnošenja prijedloga

ČLANAK 7.

- (1) Pravo na podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja imaju **dekan i ustrojbene jedinice Fakulteta**.
- (2) Dekan podnosi prijedlog(e) za dodjelu nagrada i priznanja samoinicijativno i/ili na preporuku savjetodavnih tijela Fakultetskog vijeća.
- (3) Podnositelji prijedloga iz stavka 1. ovog članka imaju pravo podnijeti ukupno **tri prijedloga** za dodjelu nagrada i priznanja iz članka 3. stavka 1. ovog Pravilnika izuzevši prijedloge za dodjelu zahvalnica za jednokratnu suradnju. Broj prijedloga za dodjelu zahvalnica za jednokratnu suradnju nije ograničen.

Prijedlozi za dodjelu nagrada i priznanja

ČLANAK 8.

- (1) Prijedlozi za dodjelu nagrada i priznanja podnose se na razmatranje i odlučivanje Povjerenstvu za dodjelu nagrada i priznanja, **urudžbiranjem u Tajništvu Fakulteta**, od 1. do 31. siječnja tekuće godine.
- (2) **Preporuke savjetodavnih tijela** Fakultetskog vijeća za dodjelu nagrada i priznanja **podnose se dekanu**, urudžbiranjem u Tajništvu Fakulteta, od 1. do 31. siječnja tekuće godine.
- (3) Prijedlog za dodjelu nagrada i priznanja, za svakog predloženika, čini:
 - a) **ispunjeni obrazac koji se sastavni dio ovog pravilnika,**
 - b) **obrazloženje prijedloga i**
 - c) **dokumentacija kojom se podupire prijedlog.**
- (4) Stavak 3. ovog članka na istovjetan se način primjenjuje na preporuke savjetodavnih tijela Fakultetskog vijeća.

Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja

ČLANAK 9

- (1) Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) sastoji se od devet članova: sedam predstavnika odsjeka, prodekana za studije i studente te prodekana za znanost i međunarodnu suradnju.
- (2) Članove Povjerenstva imenuje Fakultetsko vijeće na vrijeme od dvije godine s mogućnošću ponovnog biranja.
- (3) Članovi Povjerenstva biraju predsjednika između sebe.
- (4) Povjerenstvo radi na sjednicama, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

- (5) Član Povjerenstva čiji je rad ili djelo, pojedinačno ili u sastavu zajedničkog rada ili djela, predložen za nagradu, ne sudjeluje u odlučivanju o toj kategoriji nagrade.
- (6) O radu na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik.
- (7) Odluka Povjerenstva postaje pravovaljana potvrdom Fakultetskog vijeća.
- (8) Prava i obveze Povjerenstva:
 - provjerava potpunost prijedloga i prateće dokumentacije,
 - ocjenjuje pristigle prijedloge,
 - donosi odluku o dodjeli nagrada i priznanja.

Uručivanje nagrada i priznanja

ČLANAK 10.

- (1) Nagrade i priznanja uručuje dekan, jednom godišnje, na svečanoj sjednici prigodom obilježavanja Dana Fakulteta (14. travnja).

Knjiga nagrada i priznanja

ČLANAK 11.

- (1) Dodijeljene nagrade i priznanja upisuju se u Knjigu nagrada i priznanja koja se vodi u elektroničkom obliku.

Primjedbe na dodjelu nagrada i priznanja

ČLANAK 12.

- (1) Eventualne primjedbe vezane uz dodjelu nagrada i priznanja podnose se Etičkom povjerenstvu Fakulteta u roku od četrnaest dana od dana potvrđivanja odluke Povjerenstva o dodjeli nagrada i priznanja na sjednici Fakultetskog vijeća.

Završne odredbe

ČLANAK 13.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja na sjednici Fakultetskog vijeća, a objavit će se na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Obrazac za podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja i obrazac preporuke dekanu za podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja sastavni su dio ovog Pravilnika.



Dekanica

Sekušak-Galešev S.
izv. prof. dr. sc. Snježana Sekušak-Galešev

Klasa: 602-04/19-26/1

Ur.broj: 251-74/19-01/1

Zagreb, 2. siječnja 2019.godine

OBRAZAC ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA ZA DODJELU NAGRADA I PRIZNANJA

(predlagatelji mogu biti: **dekan i ustrojbene jedinice Fakulteta**)

(dodjela u 2019. godini)

1. Predlagatelj:	
2. Vrsta predložene nagrade/priznanja (zaokružiti)	<ol style="list-style-type: none">1. Nagrada za životno djelo2. Nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu3. Nagrada za uspješnog mladog znanstvenika4. Nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu5. Nagrada za ostala značajna postignuća (<i>zaokružiti a), b, ili c</i>):<ol style="list-style-type: none">a) na Fakultetu i Sveučilištub) u okviru šire društvene zajednicec) u međunarodnim okvirima6. Nagrada za izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja7. Povelja8. Zahvalnica za jednokratnu suradnju i/ili promociju Fakulteta9. Zahvalnica za kratkotrajniju suradnju i/ili promociju Fakulteta
3. Ime i prezime predloženika s pripadajućim zvanjima odnosno titulama (ako je primjenjivo) i naziv njegovog radnog mjesta/ustrojbene jedinice u kojoj je zaposlen ili naziv predložene institucije	
4. Adresa predloženika ili Adresa predložene institucije (s naznakom imena i titule čelnika)	
5. Popis privitaka/dokumenata kojim se opisuju preporuke i razlozi za dodjelu nagrada/priznanja tim prijedlozima	

- * za svakog predloženika/predloženu instituciju popunjava se zaseban formular kojem se pridružuje dokumentacija iz toč.5.ovog obrasca - potrebno je ispuniti sve predviđene rubrike
- * pisano obrazloženje prijedloga prilaže se uz obrazac
- * jasno naznačiti je li predloženik osoba ili institucija
- * rok za podnošenje prijedloga, urudžbiranjem u Tajništvu Fakulteta, je od 1.do 31. siječnja 2019. godine

**OBRAZAC PREPORUKE DEKANU ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA
ZA DODJELU NAGRADA I PRIZNANJA**

(obrazac ispunjavaju savjetodavna tijela Fakulteta)

(dodjela u 2019. godini)

1. Naziv savjetodavnog tijela:	
2. Vrsta preporučene nagrade/priznanja (zaokružiti)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nagrada za životno djelo 2. Nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu 3. Nagrada za uspješnog mladog znanstvenika 4. Nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu 5. Nagrada za ostala značajna postignuća (<i>zaokružiti a), b, ili c)</i>: <ol style="list-style-type: none"> a) na Fakultetu i Sveučilištu b) u okviru šire društvene zajednice c) u međunarodnim okvirima 6. Nagrada za izuzetna zalaganja nenastavnog osoblja 7. Povelja 8. Zahvalnica za jednokratnu suradnju i/ili promociju Fakulteta 9. Zahvalnica za kratkotrajniju suradnju i/ili promociju Fakulteta
3. Ime i prezime preporučenog s pripadajućim zvanjima odnosno titulama (ako je primjenjivo) i naziv njegovog radnog mjesta/ustrojbene jedinice u kojoj je zaposlen ili naziv preporučene institucije	
4. Adresa preporučenog ili Adresa preporučene institucije (s naznakom imena i titule čelnika)	
5. Popis privitaka/dokumenata kojim se opisuju preporuke i razlozi za dodjelu nagrada/priznanja tim preporukama	

- * za svakog preporučenog/preporučenu instituciju popunjava se zaseban formular kojem se pridružuje dokumentacija iz toč.5.ovog obrasca - potrebno je ispuniti sve predviđene rubrike
- * pisano obrazloženje prijedloga prilaže se uz obrazac
- * jasno naznačiti je li preporučeni osoba ili institucija
- * dokumentacija prijedloga urudžbira se na dekana
- * rok za podnošenje preporuka, urudžbiranjem u Tajništvu Fakulteta, je od 1.do 30. siječnja 2019. godine