



KLASA: 602-04/17-45/34  
UR.BROJ: 251-74/17-01/1

**Izvešće o ostvarenju Akcijskog plana za unapređenje kvalitete  
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA  
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

za razdoblje od 01. srpnja 2016. do 30. lipnja 2017.

Datum i mjesto:

26.06.2017. – Zagreb

Odgovorna osoba i potpis:

Dekanica: prof.dr.sc. Antonija Žižak

## Sadržaj

Uvod .....	3
Preporuke u postupku reakreditacije.....	4
1. <i>Izvešće o ostvarenju aktivnosti planiranih za razdoblje 01.07.2016. do 30.06.2017.</i> .....	6
2. izvješće o ostvarenju aktivnosti koje su u prethodnom razdoblju djelomično ostvarene .....	10
3. Izvešće o ostvarenju aktivnosti koje su planirane kao kontinuirane .....	15

## Uvod

Akcijski plan za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu usvojen je na 9. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2014./2015., održanoj 29. lipnja 2015. Temeljem 27 preporuka dobivenih u postupku reakreditacije planirano je ukupno 65 aktivnosti kroz tri godine.

Aktivnosti iz Akcijskog plana za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta provode djelatnici, studenti i odgovorne osobe Fakulteta.

Izvešće o ostvarenju Akcijskog plana za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za prvu godinu, odnosno za razdoblje od 01.07.2015. do 30.06.2016. godine razmatrano je i prihvaćeno na 9. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2015./2016., održanoj 27. lipnja 2016. godine te upućeno Agenciji za znanost i visoko obrazovanje.

U drugoj godini provedbe planirano je ostvarenje:

- 7 novih aktivnosti (5 u području Upravljanje i osiguravanje kvalitete i 2 u području - Znanstvena i stručna djelatnost);
- 8 aktivnosti koje su u prvoj godini provedbe djelomično ostvarene te ih je trebalo završiti (po područjima: 2-Upravljanje i osiguravanje kvalitete; 2- Studenti; 1 – Nastavnici; 2- Znanstvena i stručna djelatnost; 1-Resursi);
- 30 aktivnosti koje su planirane kao kontinuirane (po područjima: 7 - Upravljanje i osiguravanje kvalitete; 4 – Studijski programi; 7 - Studenti; 1 - Znanstvena i stručna djelatnost; 6 – Mobilnost i međunarodna suradnja; 5 - Resursi).

Izvešće o ostvarenju Akcijskog plana za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za drugu godinu, odnosno za razdoblje od 01.07.2016. do 30.06.2017. godine razmatrano je i prihvaćeno na 9. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2016./2017., održanoj 26. lipnja 2017. godine

Sukladno uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta iz Potvrde o ispunjavanju uvjeta o provedbi svih tih aktivnosti u drugoj godini nakon provedbe reakreditacije izveštavamo Agenciju za znanost i visoko obrazovanje na zadanom obrascu.

# Preporuke u postupku reakreditacije

## *1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete*

Osmisliti postupak planiranja i praćenja u područjima: veće financijske neovisnosti, unutarnjeg osiguranja kvalitete, unapređenja nastave, aktivnijeg sudjelovanja studenta, informacijskog sustava, povećanja vidljivosti znanstvenog i stručnog rada te unapređenje administrativnih aktivnosti

- 1.1. Ujednačiti strukturu studija u dijelu ishoda učenja, kompetencija i kriterija evaluacije rada studenata
- 1.2. Aktivnije uključiti studente u postupak donošenja odluka
- 1.3. Razviti politiku i postupke osiguranja kvalitete temeljem redovitog prikupljanja i analiziranja relevantnih podataka o radu Fakulteta
- 1.4. Ubrzati postupak uvođenja izmjena u nastavu koje proizlaze iz studentske evaluacije
- 1.5. Razviti učinkovitu organizacijsku povezanost svih ustrojbenih jedinica i djelatnosti Fakulteta
- 1.6. Povećati vidljivost svih oblika rada Fakulteta u javnosti/ zajednici
- 1.7. Razviti model komercijalizacije znanstvene i stručne djelatnosti
- 1.8. Povećati edukativni i javni aspekt djelovanja Etičkog povjerenstva, osobito u odnosu na neetička ponašanja u nastavi i znanosti te otkrivanje plagijata.

## *2. Studijski programi*

- 2.1. Osigurati dostupnost detaljnih informacija o sadržaju, ishodima učenja, nastavnim metodama i provjerama znanja za sve predmete i studijske programe
- 2.2. Osigurati da svi studenti mogu prisustvovati na nastavi i steći praktično iskustvo
- 2.3. Osigurati dovoljno kvalitetnih resursa koji će studentima pružiti pristup najnovijim materijalima (udžbenici i drugi nastavni materijali).

## *3. Studenti*

- 3.1. Napraviti raspored koji će svim studentima omogućiti pohađanje svih predavanja
- 3.2. Bolje organizirati ispitne rokove
- 3.3. Poboljšati komunikaciju s udrugom diplomiranih studenata
- 3.4. Organizirati više izvannastavnih aktivnosti i motivirati studente da se u njih uključe
- 3.5. Na mrežnoj stranici Fakulteta postaviti detaljnije informacije o studijima i mogućnostima zapošljavanja nakon studija.

#### *4. Nastavnici*

- 4.1. Riješiti pitanje zapošljavanja optimalnog broja kvalificiranih, stalno zaposlenih znanstveno-nastavnih djelatnika
- 4.2. Riješiti pitanja preopterećenosti znanstveno-nastavnog osoblja i nedostatka nastavne literature (udžbenika i prikladnih nastavnih materijala) i pitanje praćenja nastavnog rada izvan Fakulteta.

#### *5. Znanstvena i stručna djelatnost*

- 5.1. Donijeti jasan plan djelovanja u području znanstvene djelatnosti
- 5.2. Povećati broj objavljenih radova u časopisima na engleskom jeziku
- 5.3. Unaprijediti mogućnosti za umrežavanje doktorskih studenata na državnoj i međunarodnoj razini.

#### *6. Mobilnost i međunarodna suradnja*

- 6.1. Povećati broj međunarodnih projekata temeljem članstva u međunarodnim mrežama
- 6.2. Povećati vidljivost mogućnosti za učenje i mobilnost stranim studentima na mrežnim stranicama Fakulteta.

#### *7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije*

- 7.1. Preispitati mogućnosti proširivanja prostora za učenje studenata, individualni rad i rad u malim grupama
- 7.2. Unaprijediti i proširiti resurse i prostor knjižnice
- 7.3. Riješiti pitanje zapošljavanja onog nenastavnog osoblja koje će pružiti administrativnu podršku nastavnom i znanstvenom osoblju
- 7.4. Unaprijediti rad Centra za rehabilitaciju k ostvarenju standarda (centra) izvrsnosti.

## Izvešće o ostvarenju aktivnosti planiranih za razdoblje 01.07.2016. do 30.06.2017.

Oznaka*	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
<b>1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete</b>						
1.2.	Aktivnije uključiti studente u postupak donošenja odluka	Uključivanje studenata u odgovarajuća tijela/ povjerenstva ERF-a	-rujan 2016. i kontinuirano	-Sukladno odredbama Statuta ERF-a iz 2016. u rad Fakultetskog vijeća od 01.10.2016. uključeno je 9 predstavnika studenta -Studenti su uključeni u Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete i Odbor za nastavu - Studenti su uključeni u izradu rasporeda nastave i raspored ispitnih rokova posredovanjem članova Studentskog zbora (SZ)	Analiza rada aktivnosti studenata sastavni je dio Godišnjeg izvješća o radu ERF-a za 2016.godinu  Zapisnici sa sjednica FV / obavijesti	Dekanski kolegij
1.3.	Razviti politiku i postupke osiguravanja kvalitete temeljem redovitog prikupljanja i analiziranja relevantnih podataka o radu	-informatizirani sustav praćenja rada svih ustrojbenih jedinica	-veljača 2017.	- izrađen software za praćenje nastavnih aktivnosti nastavnika i studenta (pilot	Oba programa su u primjeni od veljače 2017.	Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete i Dekanski kolegij

	fakulteta			primjena u ljetnom semestru 2016./2017.) -izrađen software za evidenciju radnog vremena		
1.5.	Razviti učinkovitu organizacijsku povezanost svih ustrojbenih jedinica i djelatnosti Fakulteta	- izraditi Pravilnik o ustroju radnih mjesta	-rujan 2016.	-formirana radna skupina za izradu Pravilnika (studeni 2016.)  -prvo predstavljanje prijedloga Pravilnika na 7. sjednici FV- 24.04.2017.	-Pravilnik u postupku izrade	Dekanski kolegij, voditelji studija, pročelnici i Povjerenstvo za osiguranje kvalitete
		-izraditi protokole i povezivanja ključnih radnih zadataka i odgovornosti unutar i između ustrojbenih jedinica	-prosinac 2016.	-Protokol za prijavu, ugovaranje, vođenje i praćenje projekata ERF-a -Procedura planiranja – stvaranja ugovornih obveza -Procedura praćenja i naplate prihoda i primitaka -Procedura zaprimanja, provjere te plaćanja po računima -Protokol o statusu vježbaonica kao nastavne baze ERF-a (2016.) -Vodič za upis u prvu	Protokoli/Vodiči su ušli u primjenu tijekom akademske 2016./2017.	

				godinu preddiplomskog studija -Vodič kroz praksu -Hodogram prijave, izrade i obrane diplomskog rada		
1.7.	Razviti model komercijalizacije znanstvene i stručne djelatnosti	-primjena modela komercijalizacije znanstvene i stručne djelatnosti	-srpanj 2016. i kontinuirano	-vlastiti prihodi iz osnovnih djelatnosti u 2016. porasli za 26% u odnosu na 2015. (udio prihoda od znanstveno-istraživačke djelatnosti u ukopnim prihodima Fakulteta povećan je za 1% u odnosu na prethodnu godinu i u 2016. iznosi 4 %)	-podaci navedeni u Izvješću o poslovanju Fakulteta u 2016. godini	-Dekanski kolegij i voditelji: svih studija, Centra za rehabilitaciju i Centra za cjeloživotno obrazovanje
<b>5. Znanstvena i stručna djelatnost</b>						
5.2.	Povećati broj znanstvenih radova u međunarodnim časopisima / na engleskom jeziku	-izraditi Pravilnik o dodatnim kriterijima Fakulteta za izbore u viša zvanja (ugraditi posebnu stimulaciju znanstvene produktivnosti na međunarodnoj razini)	-2016.-2017. vezano uz donošenje novih kriterija na razini Sveučilišta u Zagrebu		Od aktivnosti se odustalo obzirom da je novi Pravilnik o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (NN 28/2017) postavio nove kriterije koji počivaju na međunarodnoj	-Prošireni dekanski kolegij



					<p>produktivnosti</p> <p>Umjesto toga - Kontinuirano izdvajanje za potrebe prijevoda i/ili lekture na stranom jeziku u svrhu objave radova (Fond za znanost na razini studija i povećana ulaganja u znanstven časopise ERF-a)</p>	
5.3.	Unaprijediti mogućnosti za umrežavanje doktorskih studenata na državnoj i međunarodnoj razini	-revizija postojećih i razvoj novih programa poslijediplomskih studija (PDS) po interesnim područjima	-akademska godina 2016./2017.	-akreditiran novi poslijediplomski doktorski studij <i>Poremećaji jezika, govora i slušanja</i>	Priprema upisa prve generacije studenata u ak.god. 2016./2017. u tijeku	-prodekan za znanost i voditelji PDS

Izvešće o ostvarenju aktivnosti koje su u prethodnom razdoblju ( 01.07.2015. do 30.06.2016.)  
bile djelomično ostvarene

Oznaka*	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
<b>2. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete</b>						
1.1.	Ujednačiti strukturu studija u dijelu ishoda učenja, kompetencija i kriterija evaluacije/ocjenjivanja rada studenata	-izrada novih studijskih programa (naglasak na ujednačenim kompetencijama, kriterijima evaluacije)	- do lipanj 2016. djelomično ostvareno	-pripremljeni ishodi učenja i popis predloženih predmeta po studijima  <u>Do lipanj 2017</u> -donesene odluke o konceptu dijela zajedničkih predmeta (statistički i metodološki predmeti)	-održana tematska sjednica FV (02.05. 2016.) vezana uz probleme određena koncepta studija i zajedničkih predmeta <u>Do lipnja 2017.</u> -odluka donesena na 6.sjednici FV-a (27.03.2017.)	-prodekan za nastavu i voditelji studija
1.3.	Razviti politiku i postupke osiguravanja kvalitete temeljem redovitog prikupljanja i analiziranja relevantnih podataka o radu Fakulteta	-izrada obrazaca za planiranje i praćenje rada svih ustrojbenih jedinica ERF-a	- do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-izrađen obrazac za Godišnji plan rada odsjeka -izrađeni obrasci za planiranje i praćenje rada nastavnog osoblja -u izradi prijedlog obrazaca za planiranje i praćenje rada nenastavnog osoblja	-obraci za planiranje i praćenje rada nastavnog osoblja u primjeni (Godišnji plan rada odsjeka ERF-a za 2016. dostupan na mrežnim stranicama Fakulteta)	-Povjerenstvo za osiguranje kvalitete i Dekanski kolegij

<b>3. Studenti</b>						
3.3.	Poboljšati komunikaciju s udrugom diplomiranih studenata	-aktiviranje alumnija izvan RH: raspored predavanja, okruglih stolova i sl.	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-pripremljen popis alumnija izvan RH po studijima (nije ostvareno – planira se u narednoj ak. god.) -izrađen raspored predavanja, okruglih stolova s alumnijima izvan RH -izrađen prijedlog suradnje udruge alumnija sa strukovnim udrugama	-plan predavanja i prijedlog suradnje prihvatila Hrvatska udruga diplomiranih studenata na sjednici Upravnog odbora održanoj 01.06.2016. -uključivanje udruge alumnija u aktivnosti vezane uz održavanje ERFCON2017.	-predsjednica udruge alumnija, voditelji studija, Dekanski kolegij
3.5.	Na mrežnoj stranici Fakulteta postaviti detaljnije informacije o studijima i mogućnosti zapošljavanja nakon studija	-prikupljanje primjera opisa radnih mjesta i poslova iz ustanova koje pokrivaju sve stručne discipline ERF-a	- do lipanj 2016. djelomično ostvareno	-primjeri prikupljeni i objavljavani periodički	-Svibanj 2016: prikupljeni podaci o radnim mjestima u sustavu odgoja i obrazovanja -Lipanj 2016: prikupljeni podaci o radnim mjestima u sustavu socijalne skrbi <u>Do lipanj 2017.</u> -Prikupljanje podataka o radnim mjestima u sustavu zdravstva u tijeku	-voditelji studija, Uredništvo WEB stranice, održavateljica WEB stranice
<b>4. Nastavnici</b>						

4.1.	Riješiti pitanje zapošljavanja optimalnog broja kvalificiranih, stalno zaposlenih znanstveno-nastavnih djelatnika	-izrada Plana kadrovske politike za naredno razdoblje	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-pripremljeni planovi napredovanja po studijima prema kriteriju zadovoljavanja uvjete i kriteriju raspoloživih koeficijenata -stalno usklađivanje kadrovskih planova studija s politikom zapošljavanja u visokom školstvu -definirani kriteriji zapošljavanja na vlastita sredstva nastavnog i nenastavnog osoblja	- FV kontinuirano prati planiranje kadrovske politike i postupanje prema planu - na 8.sjednici FV u svibnju 2017. osnovana Radna skupina za predlaganje kriterija za korištenje raspoloživih koeficijenata	-Prošireni dekanski kolegij
<b>6. Znanstvena i stručna djelatnost</b>						
5.1.	Donijeti jasan plan djelovanja u području znanstvenog rada	-izraditi Plan koordinacije razvoja znanstvene djelatnosti na fakultetskoj razini	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	- predloženi članovi Odbora znanstveno istraživačku djelatnost	- kašnjenje u postupku provedbe ove aktivnosti vezano je uz dobivanja suglasnosti Senata SuZg na Statut ERF-a <u>Do lipnja 2017.</u> -imenovani članovi Odbora za znanstveno-istraživačku djelatnost, - održana 4 sastanka Odbora	-prodekan za znanost Prošireni dekanski kolegij

		-izraditi Pravilnik o poticanju i nagrađivanju djelatnika	-do lipanj 2016. djelomično ostvareno	-definirani i ugrađeni kriteriji stimulacije produktivnosti -definirani i ugrađeni kriteriji rasterećenja voditelja projekata od drugih obveza -definirani kriteriji za dodatnu financijsku potporu istraživanjima	-imenovano Povjerenstvo za izradu Pravilnika o poticanju i nagrađivanju djelatnika; -odlukom Proširenog dekanskog kolegija definirani kriteriji za poticanje znanstveno-istraživačkog rada (prihvaćeni na sastanku 13.06.2016.)  <u>Do lipnja 2017.</u> -Odbor za znanstveno-istraživačku djelatnost definirao kriterije za financiranje sveučilišnih potpora za znanstveno-istraživačku djelatnost, -predložene potpore upućene na Sveučilište za financiranje u 2017. godini -Usvojen Pravilnik o nagradama i priznanjima ERF-a (26.06.2017.)	Prošireni dekanski kolegij Odbor za znanstveno-istraživački rad
--	--	---	---------------------------------------	--	---	--

<b>7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije</b>						
7.4.	Unaprijediti rad Centar za rehabilitaciju u smjeru ostvarenja standarda (centra) izvrsnosti	-osigurati superviziju individualnog i/ili timskog rada u Centru	- do lipanj 2016. nije ostvareno	Nije ostvareno do lipnja 2016.	-Početak supervizije dogovoren s članovima tima i supervizorom za rujanj 2017.	-voditelj Centra za rehabilitaciju i Dekanski kolegij

**Izvešće o ostvarenju aktivnosti koje su planirane kao kontinuirane – razdoblje 01.07.2016. do 30.06.2017.**

Oznaka*	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
<b>3. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete</b>						
1.1.	Ujednačiti strukturu studija u dijelu ishoda učenja, kompetencija i kriterija evaluacije/ocjenjivanja rada studenata	-ažuriranje programa kao element kvalitete uz primjenu smjernica Sveučilišta za osiguranje kvalitete nastave	-listopad 2015. i kontinuirano	-ažurirani programi  <u>Do lipnja 2017.</u> započeta usporedba prosjeka ocjena studenata prema studijima	-ažurirani programi objavljeni na web stranici  <u>Do lipnja 2017.</u> obrada podataka u tijeku: zbog nedostatne informatičke podrške i izmjene djelatnika u referadi, nastavlja se i u narednom razdoblju	-voditelji studija, prodekan za nastavu i Odbor za kvalitetu i unapređenje nastave
1.3.	Razviti politiku i postupke osiguravanja kvalitete temeljem redovitog prikupljanja i analiziranja relevantnih podataka o radu Fakulteta	-analizirati sve relevantne podatke o radu ustrojbenih jedinica	-ožujak 2016. i kontinuirano 1 x godišnje	<u>Do lipnja 2016.</u> -izrađen dokument Analiza podataka o radu ustrojbenih jedinica (sažetak analize dostavljen Dekanskom kolegiju 06.06.2016.) <u>Do lipnja 2017.</u> -izrađeni obrasci za planiranje i praćenje rada nenastavnog osoblja	<u>Do lipnja 2016.</u> -dobiveni podaci iskazani kao preporuke Povjerenstva  <u>Do lipnja 2017.</u> Obrasci o praćenju rada u 2016. u primjeni. -u primjeni i praćenje rada	-Povjerenstvo za osiguranje kvalitete i Dekanski kolegij

					nenastavnog osoblja kroz informatičku podršku	
1.4.	Ubrzati postupak uvođenja izmjena u nastavu koje proizlaze iz studentske evaluacije	-analizirati studentske evaluacije i dati preporuke za unapređenje nastave	-rujan 2015. i kontinuirano 1x godišnje	-definirani pokazatelji uspješnosti u nastavi -definirani propusti i nedostaci i izrađene preporuke za njihovo unapređenje	-FV usvojilo preporuke	-Povjerenstvo za osiguranje kvalitete i voditelji studija
		-primijeniti preporuke za unapređenje nastave	-listopad 2015. i kontinuirano 1x godišnje	-ocjena usvojenosti preporuka (smanjivanje % preporuka koje se ponavljaju )	-podaci o aktivnosti navedeni u godišnjem izvješću o radu i poslovanju ERF-a <u>Do lipnja 2017.</u> -o rezultatima studentskih anketa pismeno obaviješteni nastavnici; nagrađeni nastavnici -vanjski suradnici s najvišim prosjekom ocjena studenata (na Dan-u ERF-a)	
1.6.		-razviti model sustavnog informiranja javnosti	-prosinac 2015. i kontinuirano 1 x godišnje	<u>Do lipnja 2016.</u> -sustav informiranja javnosti uključuje redovito godišnje te informiranje u posebnim prigodama	<u>Do lipnja 2016.</u> -Analiza nastupa nastavnika u javnim medijima sastavni je dio Izvješća o poslovanju ERF-a u	-Dekanski kolegij



	Povećati vidljivost svih oblika rada Fakulteta u javnosti/ zajednici			<p>-prikupljeni podaci za 2015. o javnim (prigodnim) nastupima nastavnika</p> <p>- zabilježen i analiziran broj nastupa</p> <p>-uspostavljen sustav redovitog godišnjeg informiranja o javnim nastupima djelatnika o i odgovornih osoba</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u></p> <p>-osobito je iskazan sustav informiranja javnosti u posebnim prigodama i vezano uz aktualne teme.</p> <p>-osobito aktivni bili su nastavnici odsjeka za logopediju i odsjeka za inkluzivnu edukaciju i rehabilitaciju</p>	<p>2015.</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u></p> <p>-Analiza nastupa nastavnika u javnim medijima sastavni je dio Izvješća o poslovanju ERF-a u 2016.</p>	
1.8.		-radionice za nastavnike i studente na temu etičkih pitanja	-studeni 2015. i kontinuirano	<p><u>Do lipnja 2016.</u></p> <p>-nije ostvareno</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u></p> <p>09.01. 2017. Održana radionica za nastavnike - „Etički izazovi u akademskom okruženju“ (obuhvaćeno 20% nastavnika ERF-a)</p>	<p><u>Do lipnja 2016.</u></p> <p>-nije ostvareno</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u></p> <p>-podaci o aktivnostima navedeni Izvješća o poslovanju ERF-a u 2016.</p>	-Etičko povjerenstvo

	Povećati edukativni i javni aspekt djelovanja Etičkog povjerenstva, osobito u odnosu na neetička ponašanja u nastavi i znanosti te otkrivanje plagijata	-objavljivanje podataka o radu Etičkog povjerenstva ERF-a	-prosinac 2015. i kontinuirano (1xgod.)	<u>Do lipnja 2016.</u> - cjelovito izvješće o radu Etičkog povjerenstva u 2015. dostupno je na mrežnoj stranici ERF-a  <u>Do lipnja 2017.</u> - cjelovito izvješće o radu Etičkog povjerenstva u 2016. dostupno je na mrežnoj stranici ERF-a	<u>Do lipnja 2016.</u> -Izvješće o radu Etičkog povjerenstva sastavni je dio Izvješća o poslovanju ERF-a u 2015.  <u>Do lipnja 2017.</u> -Izvješće o radu Etičkog povjerenstva sastavni je dio Izvješća o poslovanju ERF-a u 2016.	
<b>4. Studijski programi</b>						
2.1.	Osigurati dostupnost detaljnih informacija o sadržaju, ishodima učenja, nastavnim metodama i provjerama znanja za sve predmete i studijske programe	-prikupljanje podataka za oblikovanje informacijskog paketa ERF-a sa svim silabusima + rokovi ispita + rokovi kolokvija	-rujan 2015. i kontinuirano	-izrađen informacijski paket	-informacijski paket objavljen na mrežnim stranicama  <u>Do lipnja 2017.</u> -provedeno jedno ažuriranje podataka; novo ažuriranje podataka u tijeku	-prodekan za nastavu
2.2.	Osigurati da svi studenti mogu prisustvovati na nastavi i steći praktično iskustvo	- usklađivanje obavljanja vježbi i prakse za sva tri studija: jedinstveni raspored s tzv. turnusom za praksu	-rujan 2015. i kontinuirano	-opisani minimalni elementi za usklađivanje vrste vježbi i prakse na svim studijima	-kalendar nastave i prakse objavljen na mrežnim stranicama <u>Do lipnja 2017.</u> Kalendar nastave i prakse za 2016./2017. objavljen na	-prodekan za nastavu, voditelji studija te nositelji i izvoditelji prakse

					mrežnim stranicama	
2.3.	Osigurati dovoljno kvalitetnih resursa koji će studentima pružiti pristup najnovijim materijalima (udžbenici i drugi nastavni materijali)	-izrada rasporeda odlazaka na studijsku godinu ili tzv. ciljane dopuste i održavanja turnusne nastave s ciljem objavljivanja udžbenika	-veljača 2016. i kontinuirano	-pripremljen protokol prijavljivanja za dopuste - popisane vrste aktivnosti koje je potrebno/ moguće izvršiti tijekom slobodne godine/ dopusta	-1x godišnje raspored s obrazloženjima prihvaća se na sjednici FV-a  <u>Do lipnja 2017.</u> -raspored odlazaka na slobodnu godinu u akademskoj 2017./2018. prihvaćen na 8. sjednici FV održanoj	-Dekanski kolegij i voditelji studija
		-lista udžbenika prema temama i studijima	-rujan 2015. i kontinuirano	-svaki studij 1x godišnje izrađuje listu pripremanja i objavljivanja udžbenika/ nastavnih materijala	-1x godišnje studiji analiziraju izvršeno, planiraju izradu novih nastavnih materijala te izvještavaju FV <u>Do lipnja 2017.</u> prikupljeni podaci individualnih izvješća nastavnika koji su ugrađeni u plan fakulteta	
<b>5. Studenti</b>						
3.2.		-prikupljanje podataka nastavnika o ispitnim rokovima za sve predmete na studijima	-studeni 2015. i kontinuirano	-podaci prikupljeni u zadanom roku	-raspored ispitnih rokova objavljen na mrežnim stranicama <u>Do lipnja 2017.</u>	-voditelji studija, prod.za nastavu, ISVU koordinatorica i

	Bolje organizirati ispitne rokove	-izrada rasporeda ispitnih rokova i usklađivanje	-studeni 2015. i kontinuirano	-raspored ispitnih rokova usklađen unutar studija i studijskih godina	raspored ispitnih rokova za 2016./2017. objavljen na mrežnim stranicama nakon usklađivanja u kojem sudjeluje i SZ	mentori godišta
3.3.	Poboljšati komunikaciju s udrugom diplomiranih studenata	-aktiviranje alumnija izvan RH: raspored predavanja, okruglih stolova i sl.	-veljača 2016. i kontinuirano	-pripremljen popis alumnija izvan RH po studijima -izrađen raspored predavanja, okruglih stolova s alumnijima izvan RH -izrađen prijedlog suradnje udruge alumnija sa strukovnim udrugama	-plan prihvatila Udruga alumnija	-predsjednica udruge alumnija, voditelji studija, Dekanski kolegij
3.4.	Organizirati više izvannastavnih aktivnosti i motivirati studente da se u njih uključe – poveznica za HZZZ	-organizacija Kampusijade; humanitarne akcije; -neformalna druženja studenata koja potiču zaposlenici Fakulteta -sportske i kulturno-umjetničke aktivnosti	-svibanj 2016. i tijekom cijele godine -vrijeme ispitnih rokova 2015./2016. i kontinuirano -listopad 2015. i kontinuirano	-predstavnici studenata svih studija (Zbor, studentske udruge) uključeni u planiranje zajedno s djelatnicima FV-a	-planovi izvannastavnih aktivnosti prihvaćeni na Proširenom dekanskom kolegiju <u>Do lipnja 2017.</u> -provode se projekti SZ kao i projekti udruge Pupovci - uključuju veći broj studenata -značajan angažman studenata u organizaciji i provođenju znanstvenog skupa	-prodekan za nastavu, Dekanski kolegij, Studentski zbor

					ERFCON2017 -angažman studenata ER uz Tjedan mozga – predavanja i radionice, Tjedan glaukoma -aktivnosti studenata tijekom novogodišnjih blagdana/izrada čestitki -sudjelovanje studenata sportaša na Kampusijadi i Humanijadi	
3.5.	Na mrežnoj stranici Fakulteta postaviti detaljnije informacije o studijima i mogućnosti zapošljavanja nakon studija	-objavljivanje podataka o mogućnostima zapošljavanja nakon studija	-rujan 2015. i kontinuirano	-redovito preuzimanje podatke od HZZZ o mogućnostima zapošljavanja edukacijskih rehabilitatora, logopeda i socijalnih pedagoga	-podaci objavljeni na mrežnoj stranici - poveznica na HZZZ	-voditelji studija, uredništvo WEB stranice, održavatelj-ica WEB stranice
<b>7. Znanstvena i stručna djelatnost</b>						
5.3.	Unaprijediti mogućnosti za umrežavanje doktorskih studenata na državnoj i međunarodnoj razini	-izraditi plan međunarodne promidžbe PDS – povezan s međunarodnim kontaktima	-travanj 2016.- kontinuirano	-prepoznati sadržaji promidžbe -prepoznate nove institucije i pojedinci spremni na suradnju	-godišnja izvješća o međunarodnoj suradnji -izvješća voditelja poslijediplomskih studija <u>Do lipnja 2017.</u> Novi međunarodni kontakt (prof. dr.sc.Linda	-voditelj međunarodne suradnje Voditelji PDS

					<p>Liebenberg, Dalhousie University Halifax, Canada) povezuju HRZZ znanstveni projekt i doktorski studij – 20. i 21. 05. 2017. održana <a href="#">Methodology school "Visual elicitation methods: A comprehensive introduction to their use in qualitative research"</a></p>	
<b>8. Mobilnost i međunarodna suradnja</b>						
6.1.	Povećati broj međunarodnih istraživačkih projekata	-izraditi godišnji plan prijava na dostupne natječeaje za mobilnost nastavnika	2015.- kontinuirano (najmanje jednom godišnje)	<p><u>Do lipnja 2016.</u> -korespondencija s potencijalnim partnerima u svrhu dogovaranja novih sporazuma -objavljeni obrasci za evidenciju mobilnosti nastavnika na mrežnoj stranici <u>Do lipnja 2017.</u> -doneseni individualni planovi prijava na natječeaje za mobilnost i izvješća o realizaciji</p>	<p><u>Do lipnja 2016.</u> -mrežna stranica/izbornik Međunarodna suradnja - dopuna -odobrene 4 mobilnosti nastavnika -realizirane 3 dolazne mobilnosti <u>Do lipnja 2017.</u> -u 2016. realizirano 10 dolaznih mobilnosti nastavnika - u 2016. realizirano 9 odlaznih mobilnosti nastavnika -u2016. godini relaizirane 3 odlazne</p>	-voditelj međunarodne suradnje, PDK i pročelnici odsjeka

					mobilnosti nenastvanog osoblja	
		-izraditi profile znanstvenika fakulteta na istraživačkim mrežama (npr. Research Gate) radi povećanja vidljivosti i prepoznatljivosti	2015.- kontinuirano	<p><u>Do lipnja 2016.</u> -indikatori redefinirani -kao početna točka za analizu broja znanstvenika s profilom uzet će se podaci za 2016.</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u> Na dan 13.06. 2017. Otvorene profile na znanstvenima bazama imala su 33znanstveno-nastavna djelatnika i 3 stručna suradnika (Google Scholar) i 40 znanstveno-nastavnih djelatnika i 1 stručni suradnik (Research Gate)</p>	<p><u>Do lipnja 2016.</u> -za 2015. podaci nisu sistematizirani, -uspostavljen način izvještavanja znanstvenika o uključenosti u istraživačke mreže</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u> -prodekan za znanost redovito prati porast broja otvorenih profila</p>	-voditelj međunarodne suradnje, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju

6.2.	Povećati vidljivost mobilnosti i međunarodne suradnje na mrežnim stranicama Fakulteta	-objaviti ažurirani Katalog predmeta koji se izvode na engleskom jeziku sa silabusima na web stranici Fakulteta	2015. – kontinuirano	<u>Do lipnja 2016.</u> -ažurirane promjene u izvođenju predmeta , ECTS bodovima, nositeljstvu predmeta <u>Do lipnja 2017.</u> Održava se broj predmeta ponuđenih u prethodnoj akademskoj godini	<u>Do lipnja 2016.</u> -katalog ažuriran i dostupan na mrežnoj stranici Fakulteta  <u>Do lipnja 2017.</u> -u akademskoj 2016./2017. ponuđeno 39 predmeta na engleskom jeziku na svih 6 studija	- voditelj međunarodne suradnje, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju
		-objavljivati ažurirani popis institucija s kojima Fakultet ostvaruje različite Ugovore o međunarodnoj suradnji s linkovima na njihove web stranice	2015. - kontinuirano	<u>Do lipnja 2016.</u> -u 2015. potpisana 3 Erasmus sporazuma i 1 novi međufakultetski -započeti dogovori s nekoliko institucija o novim sporazumima suradnje  <u>Do lipnja 2017.</u> U akademskoj godini 2016./2017. Sklopljena dva nova Erasmus+ sporazuma	<u>Do lipnja 2016.</u> -lista suradnih institucija s poveznicama objavljena u siječnju 2016.  <u>Do lipnja 2017.</u> -popis suradnih institucija u akademskoj 2016./2017. s linkovima na njihove web stranice dostupan na web stranici Fakulteta (Izvešće o poslovanju ERF-a u 2016.)	- voditelj međunarodne suradnje, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju
		-ažurirati Upute za studente u svrhu	2015. - kontinuirano	<u>Do lipnja 2016.</u> -dokument <i>Upute</i>	<u>Do lipnja 2016.</u> -Upute studentima	-voditelj međunarodne



		prijava i praćenja mobilnosti s pratećim obrascima na web stranici Fakulteta		<p><i>studentima</i> za prijavu prati godišnji ciklus prijava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-upute ažurirane i objavljene na mrežnoj stranici</li> <li>-upute dopunjene odgovorima koje su studenti godinama postavljali koordinatorici</li> </ul> <p><u>Do lipnja 2017.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-upućen poziv nastavnom osoblju na partnerskim sveučilištima (Erasmus+)- rezultat toga je značajno povećana dolazna mobilnost nastavnika (s 1 na 12)</li> <li>-dokument <i>Upute studentima</i> za prijavu i dalje prati godišnji ciklus prijava</li> <li>-upute se i dalje ažuriraju i objavljuju na mrežnoj stranici</li> <li>-upute se redovito dopunjavaju odgovorima na studentska pitanja</li> </ul>	<p>redovito se ažuriraju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-objavljeni svi obrasci, dokumentii i upute za mobilnost studenata</li> <li>-povratne informacije studenata – sustavno praćenje</li> <li>-odobreno 18 mobilnosti uz financiranje za 2016./2017.</li> </ul> <p><u>Do lipnja 2017.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-sva ažuriranja postavljena su na mrežnoj stranici – za sve studente, a mailom za studente i nastavnike u mobilnosti</li> <li>-uvedeni redoviti sastanci studenta (ljetno – jesen) s koordinatoricom s ciljem pripreme za specifičnu mobilnost</li> </ul>	suradnje Koordinator za međunarodnu suradnju
--	--	--	--	---	---	---

		-objavljivati sažetke međunarodnih znanstvenih i stručnih projekata na engleskom jeziku s linkovima na njihove web stranice	2015. - kontinuirano	<u>Do lipnja 2016.</u> -obrazac na hrvatskom i engleskom jeziku poslan nastavnicima u studenom 2015. -popunjeni obrasci na hrvatskom i engleskom jeziku za postojeće projekte  <u>Do lipnja 2017.</u> -objavljeni sažeci za 5 novih međunarodnih projekata	<u>Do lipnja 2016.</u> -sažeci međunarodnih projekata dostupni na hrvatskom i engleskom jeziku na web stranici Fakulteta  <u>Do lipnja 2017.</u> Sažeci za nove projekte dostupni na mrežnoj stranici ERF-a	- voditelj međunarodne suradnje Kordinatorator za međunarodnu suradnju
<b>8. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije</b>						
7.1.	Preispitati mogućnosti proširivanja prostora za učenje studenata, individualni rad i rad u malim grupama	-analizirati prostorne kapacitete studija i predložiti prostorno rješenje za individualni i rad u malim grupama unutar studija	-rujan 2015. i kontinuirano	<u>Do lipnja 2016.</u> -jedna postojeća prostorija stavljena u funkciju -tri nove prostorije – prenamjena <u>Do lipnja 2017.</u> - planirana sredstva za opremanje jedne prostorije za potrebe studenata	<u>Do lipnja 2016.</u> -popis prostora predstavljen na Proširenom dekanskom kolegiju 16.11.2015 <u>Do lipnja 2017.</u> -u dogovoru sa studentima nabava namještaja u tijeku	-Dekanski kolegij i voditelji studija
7.2.		-izraditi plan unapređenja resursa Knjižnice	-listopad 2015. i kontinuirano	-popis potrebnih i dostupnih baza, časopisa, knjige	<u>Do lipnja 2016.</u> -nove baze, časopisi i knjige dostupni u Knjižnici <u>Do lipnja 2017.</u> -nabava baza na razini Sveučilišta; -	- Voditeljica Knjižnice, Odbor za knjižnicu, Dekanski kolegij

	Unaprijediti i proširiti resurse i prostor Knjižnice ERF-a				novi brojevi časopisa nabavljeni iz projekata; -nova nabava knjiga prema programskim ugovorima i planu nabave za Knjižnicu- u potpunosti utrošena planirana sredstva do lipnja 2017.	
7.3.	Riješiti pitanje zapošljavanja nenastavnog osoblja koje će pružiti administrativnu podršku nastavnom i znanstvenom osoblju	Podizanje kompetencija nenastavnog osoblja	-siječanj 2016. i kontinuirano	<p><u>Do lipnja 2016.</u> -u razdoblju od siječnja do lipnja 2016. u raznim vidovima edukacija sudjelovalo više od 50% nenastavnih djelatnika</p> <p><u>Do lipnja 2017.</u> -tijekom 2016. godine 5 nenastavnih djelatnika sudjelovalo je u različitim vrstama nenastavnih edukacija, a u prvoj polovici 2016/2017. godine još 4.</p>	<p><u>Do lipnja 2016.</u> -izvješće o podizanju kompetencija sastavni je dio izvješća o radu Tajništva (dio izvješća o radu i poslovanju ERF-a u 2015. godini) <u>Do lipnja 2017.</u> -izvješće o podizanju kompetencija sastavni je dio izvješća o radu Tajništva (dio izvješća o poslovanju ERF-a u 2016. godini) -formirana Radna skupina za predlaganje kriterija za korištenje raspoloživih koeficijenata – uključeni predstavnici</p>	-Dekanski kolegij

					nenastavnog osoblja	
7.4.	Unaprijediti rad Centar za rehabilitaciju u smjeru ostvarenja standarda (centra) izvrsnosti	-izraditi standarde kvalitete usluga Centra za rehabilitaciju	-travanj 2016. i kontinuirano	<i>-postavljeni standardi kvalitete za sve vrste usluga koje se pružaju u Centru</i>	<u>Do lipnja 2016.</u> -praćenje rada u Centru odvija se temeljem standarda (izvješće se podnosi 1x godišnje) <u>Do lipnja 2017.</u> - izvješće o radu Centra sastavni je dio godišnjeg izvješća o ERF-u i objavljeno je na mrežnim stranicama	-Voditelj Centra za rehabilitaciju i Dekanski kolegij
		-osigurati superviziju individualnog i/ili timskog rada u Centru	-lipanj 2016. I kontinuirano	-definirani i prihvaćeni kriteriji za uspostavljanje supervizije	<u>Do lipnja 2016.</u> -nije ostvareno  <u>Do lipnja 2017.</u> -Početak supervizije dogovoren sa timom Centra i supervizorom za početak rujna 2017.	