



KLASA: 602-04/16-45/50
UR.BROJ: 251-74/16-01/1

**Izvešće o ostvarenju Akcijskog plana za unapređenje kvalitete
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

za razdoblje od 01. srpnja 2015. do 30. lipnja 2016.

Datum i mjesto:

28.06.2016. – Zagreb

Odgovorna osoba i potpis:

Dekanica: prof.dr.sc. Antonija Žižak

Sadržaj

Uvod	3
Preporuke u postupku reakreditacije.....	4
1. <i>Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete</i>	7
2. <i>Studijski programi</i>	10
3. <i>Studenti</i>	11
4. <i>Nastavnici</i>	13
5. <i>Znanstvena i stručna djelatnost</i>	14
6. <i>Mobilnost i međunarodna suradnja</i>	16
7. <i>Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije</i>	17

Uvod

Akcijski plan za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu usvojen je na 9. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2014./2015., održanoj 29. lipnja 2015. Temeljem 27 preporuka dobivenih u postupku reakreditacije planirano je ukupno 65 aktivnosti kroz tri godine.

Aktivnosti iz Akcijskog plana za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta provodili su djelatnici, studenti i odgovorne osobe Fakulteta. U prvoj godini provedbe planirano je ostvarenje 54 aktivnosti i to prema područjima: 17 - Upravljanja i osiguravanja kvalitete; 4 - Studijski programi; 10 – Studenti; 4 – Nastavnici; 5 - Znanstvena i stručna djelatnost; 6 – Mobilnost i međunarodna suradnja te 8 – Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije. Tijek i kvaliteta provedbe praćeni su i razmatrani periodički na sjednicama Proširenog dekanskog kolegija održanim 15.09.2015.; 16.11.2015.; 29.02.2016.; 16.05.2016. i 13.06.2015. godine.

Izješće o ostvarenju Akcijskog plana za unapređenje kvalitete Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje od 01.07.2015. do 30.06.2016. godine razmatrano je i prihvaćeno na 9. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2015./2016., održanoj 27. lipnja 2016. godine.

Od planiranih aktivnosti 81% (44 aktivnosti) ostvarene su u potpunosti, 16% (9 aktivnosti) je djelomično ostvareno te se njihova provedba nastavlja i u narednoj izvještajnoj godini, a 2 aktivnosti (3 %) nisu uopće ostvarene pa se u cjelini prenose u naredno razdoblje.

Sukladno uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta iz Potvrde o ispunjavanju uvjeta o provedbi svih aktivnosti u prvoj godini nakon provedbe reakreditacije izvještavamo Agenciju za znanost i visoko obrazovanje na zadanom obrascu.

Preporuke u postupku reakreditacije

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

Osmisliti postupak planiranja i praćenja u područjima: veće financijske neovisnosti, unutarnjeg osiguranja kvalitete, unapređenja nastave, aktivnijeg sudjelovanja studenta, informacijskog sustava, povećanja vidljivosti znanstvenog i stručnog rada te unapređenje administrativnih aktivnosti

- 1.1. Ujednačiti strukturu studija u dijelu ishoda učenja, kompetencija i kriterija evaluacije rada studenata
- 1.2. Aktivnije uključiti studente u postupak donošenja odluka
- 1.3. Razviti politiku i postupke osiguranja kvalitete temeljem redovitog prikupljanja i analiziranja relevantnih podataka o radu Fakulteta
- 1.4. Ubrzati postupak uvođenja izmjena u nastavu koje proizlaze iz studentske evaluacije
- 1.5. Razviti učinkovitu organizacijsku povezanost svih ustrojbenih jedinica i djelatnosti Fakulteta
- 1.6. Povećati vidljivost svih oblika rada Fakulteta u javnosti/ zajednici
- 1.7. Razviti model komercijalizacije znanstvene i stručne djelatnosti
- 1.8. Povećati edukativni i javni aspekt djelovanja Etičkog povjerenstva, osobito u odnosu na neetička ponašanja u nastavi i znanosti te otkrivanje plagijata.

2. Studijski programi

- 2.1. Osigurati dostupnost detaljnih informacija o sadržaju, ishodima učenja, nastavnim metodama i provjerama znanja za sve predmete i studijske programe
- 2.2. Osigurati da svi studenti mogu prisustvovati na nastavi i steći praktično iskustvo
- 2.3. Osigurati dovoljno kvalitetnih resursa koji će studentima pružiti pristup najnovijim materijalima (udžbenici i drugi nastavni materijali).

3. Studenti

- 3.1. Napraviti raspored koji će svim studentima omogućiti pohađanje svih predavanja
- 3.2. Bolje organizirati ispitne rokove
- 3.3. Poboľjšati komunikaciju s udrugom diplomiranih studenata
- 3.4. Organizirati više izvannastavnih aktivnosti i motivirati studente da se u njih uključe
- 3.5. Na mrežnoj stranici Fakulteta postaviti detaljnije informacije o studijima i mogućnostima zapošljavanja nakon studija.

4. Nastavnici

- 4.1. Riješiti pitanje zapošljavanja optimalnog broja kvalificiranih, stalno zaposlenih znanstveno-nastavnih djelatnika
- 4.2. Riješiti pitanja preopterećenosti znanstveno-nastavnog osoblja i nedostatka nastavne literature (udžbenika i prikladnih nastavnih materijala) i pitanje praćenja nastavnog rada izvan Fakulteta.

5. Znanstvena i stručna djelatnost

- 5.1. Donijeti jasan plan djelovanja u području znanstvene djelatnosti
- 5.2. Povećati broj objavljenih radova u časopisima na engleskom jeziku
- 5.3. Unaprijediti mogućnosti za umrežavanje doktorskih studenata na državnoj i međunarodnoj razini.

6. Mobilnost i međunarodna suradnja

- 6.1. Povećati broj međunarodnih projekata temeljem članstva u međunarodnim mrežama
- 6.2. Povećati vidljivost mogućnosti za učenje i mobilnost stranim studentima na mrežnim stranicama Fakulteta.

7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

- 7.1. Preispitati mogućnosti proširivanja prostora za učenje studenata, individualni rad i rad u malim grupama
- 7.2. Unaprijediti i proširiti resurse i prostor knjižnice
- 7.3. Riješiti pitanje zapošljavanja onog nenastavnog osoblja koje će pružiti administrativnu podršku nastavnom i znanstvenom osoblju
- 7.4. Unaprijediti rad Centra za rehabilitaciju k ostvarenju standarda (centra) izvrsnosti.

Izvešće o ostvarenju aktivnosti planiranih za razdoblje 01.07.2015. do 30.06.2016.

Oznaka*	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete						
1.1.	Ujednačiti strukturu studija u dijelu ishoda učenja, kompetencija i kriterija evaluacije/ocjenjivanja rada studenata	-edukacija nastavnika za pripremu ishoda učenja i kompetencija	-rujan 2015.	-definirani ishodi učenja za sve preddipl. i dipl. studije	-ishodi upućeni na evaluaciju: pozitivno mišljenje vanjskih konzultantica	-prodekan za nastavu
		-edukacija nastavnika za pripremu kriterija evaluacije/ocjenjivanja studenata	-travanj 2016.	-ujednačavanje kriterija evaluacije studenata za sve studije planirano kroz zajedničku edukaciju nastavnika -vanjski edukatori pripremili program edukacije nastavnika	- edukacija pomaknuta u 2016. zbog prezauzetosti nastavnika -Odbor za kvalitetu uključuje svog predstavnika u edukaciju -Edukacija održana u dva termina (14.03. i 18.04), ukupno sudjelovala 23 nastavnika	
		-izrada novih studijskih programa (naglasak na ujednačenim kompetencijama, kriterijima evaluacije)	- do lipanj 2016. djelomično ostvareno	-pripremljeni ishodi učenja i popis predloženih predmeta po studijima	-održana tematska sjednica FV (02.05. 2016.) vezana uz probleme određenja koncepta studija i zajedničkih predmeta	-prodekan za nastavu i voditelji studija

		-ažuriranje programa kao element kvalitete uz primjenu smjernica Sveučilišta za osiguranje kvalitete nastave	-rujan 2015.	-dobivena dopusnica za dopunu programa za studij Socijalne pedagogije za tri predmeta; -za studij Logopedija, koji je zatražio ažuriranje kroz prijedlog 4, obustavljeno je traženje dopusnice nakon traženja dopuna	-dopune za koje je dobivena dopusnica objavljene na mrežnoj stranici ERF-a i ugrađene u Izvedbeni program za akademsku godinu 2015./2016.	-voditelji studija, prodekan za nastavu i Odbor za kvalitetu i unapređenje nastave
1.2.	Aktivnije uključiti studente u postupak donošenja odluka	-razvijanje sustava cjelovitog i pravovremenog informiranja studenata	-svibanj 2016.	-izrađen nacrt protokola -Protokol za postupak informiranja studenata usvojen	-sustav objave informacije organiziran; -objava informacija prema nacrtu protokola evidentirana od siječnja 2016. -protokol potvrđen i usvojen na Proširenom dekanskom kolegiju 16. svibnja 2016.	-Dekanski kolegij
1.3.	Razviti politiku i postupke osiguravanja kvalitete temeljem redovitog prikupljanja i analiziranja relevantnih podataka o radu Fakulteta	-izrada obrazaca za planiranje i praćenje rada svih ustrojbenih jedinica ERF-a	- do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-izrađen obrazac za Godišnji plan rada odsjeka -izrađeni obrasci za planiranje i praćenje rada nastavnog osoblja -u izradi prijedlog obrazaca za planiranje	-obraci za planiranje i praćenje rada nastavnog osoblja u primjeni (Godišnji plan rada odsjeka ERF-a za 2016. dostupan na mrežnim	-Povjerenstvo za osiguranje kvalitete i Dekanski kolegij

				i praćenje rada nenastavnog osoblja	stranicama Fakulteta)	
		-analizirati sve relevantne podatke o radu ustrojbenih jedinica	-lipanj 2016.	-izrađen dokument Analiza podatka o radu ustrojbenih jedinica - sažetak analize dostavljen Dekanskom kolegiju 06.06.2016.	-dobiveni podaci iskazani kao preporuke Povjerenstva za upravljanje kvalitetom za unapređenje načina rada ustrojbenih jedinica	
		-izraditi plan uključivanja vanjskih dionika (npr. Ministarstva, poslodavaca) u ključne postupke osiguravanja kvalitete	-studeni 2015.	-promjena članka 7. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete ERF-a (promjena broja članova i koga zastupaju u Povjerenstvu)	-prijedlog pripremljen i usvojen na 2. redovitoj sjednici FV-a u ak .god. 2015./ 2016. -vanjski dionici uključeni u ključne postupke osiguravanja kvalitete	
1.4.	Ubrzati postupak uvođenja izmjena u nastavi, a koje proizlaze iz studentskih evaluacija	-analizirati studentske evaluacije i dati preporuke za unapređenje nastave	-studeni 2015.	-definirani pokazatelji uspješnosti u nastavi -definirani propusti i nedostaci i izrađene preporuke za unapređenje nastave	- izvješće o analizi studentskih anketa usvojeno na 2. Sjednici FV-a (30.11.2015.)	-Povjerenstvo za osiguranje kvalitete i voditelj studija
		-primijeniti preporuke za unapređenje nastave	-veljača 2016.	-prikupljena očitovanja nastavnika na rezultate Ankete za procjenu nastavnika čija je ukupna ocjena ispod prosjeka ERF-a; -Povjerenstvo za	<i>Napomena:</i> s izvršenjem aktivnosti se kasni zbog promjene sastava Povjerenstva za kvalitetu	

				<p>kvalitetu razmotrilo prispjela očitovanja</p> <p>-Povjerenstvo za kvalitetu pripremlilo preporuke</p>	<p>-preporuke Povjerenstva za kvalitetu razmotrit će se na tematskoj sjednici FV-a u rujnu 2016.</p>	
1.6.	Povećati vidljivost svih oblika rada Fakulteta u javnosti/ zajednici	-razviti model sustavnog informiranja javnosti	-veljača i ožujak 2016.	<p>-sustav informiranja javnosti uključuje redovito godišnje te informiranje u posebnim prigodama</p> <p>-prikupljeni podaci za 2015. o javnim (prigodnim) nastupima nastavnika</p> <p>- zabilježen i analiziran broj nastupa</p> <p>-uspostavljen sustav redovitog godišnjeg informiranja o javnim nastupima djelatnika o i odgovornih osoba</p>	<p>-Analiza nastupa nastavnika u javnim medijima sastavni je dio Izvješća o radu i poslovanju ERF-a u 2015. godini (usvojeno na 6.redovitoj sjednici Fv-a održanoj 21.03.2016.)</p> <p>-kako ne postoje podaci o prosječnom godišnjem broju događaja kojima se informirala javnost u prethodnom razdoblju, podatak nije usporediv s prikupljenim</p>	-Dekanski kolegij
1.7.	Razviti model komercijalizacije znanstvene i stručne djelatnosti	-analiza postojećih načina komercijalizacije pojedinih djelatnosti	-studeni 2015.	- pripremljen popis vlastitih učinkovitih strategija	-temeljem razgovora s voditeljima ustrojbenih jedinica prepoznate i imenovane vlastite strategije. Izvješće o tome podneseno	-Dekanski kolegij i voditelji: svih studija, Centra za rehabilitaciju i Centra za cjeloživotno obrazovanje

					na Proširenom dekanskom kolegiju održanom 16.studenog 2015.	
		-analiza primjera dobre prakse drugih fakulteta	-veljača 2016.	-Analiza primjera dobre prakse načinjena je temeljem Godišnjeg izvješća Sveučilišta u Zagrebu za 2014.	-izvješće o analizi/ popisima strategija predstavljeno na Proširenom dekanskom kolegiju 29.02.2016.	
		-izrada modela komercijalizacije znanstvene i stručne djelatnosti	-ožujak 2016.	-Novi način: Model samoodrživog zapošljavanja u primjeni	-pozitivno mišljenje FV za model samoodrživog zapošljavanja u Centru za rehabilitaciju ERF-a prihvaćen u sklopu Izvješća o radu i poslovanju ERF-a u 2015. godini (usvojeno na 6.redovitoj sjednici FV-a održanoj 21.03.2016.)	
1.8.	Povećati edukativni i javni aspekt djelovanja Etičkog povjerenstva, osobito u odnosu na neetička ponašanja u nastavi i znanosti te otkrivanje plagijata	-radionice za nastavnike i studente na temu etičkih pitanja	- do lipnja 2016. nije ostvareno	-nije ostvareno	<i>Napomena:</i> aktivnost se planira provesti početkom akademske godine 2016./2017.	-Etičko povjerenstvo
		-objavljivanje podataka o radu Etičkog povjerenstva ERF-a	-travanj 2016.	- cjelovito izvješće o radu Etičkog povjerenstva u 2015. dostupno je na	-Izvješće o radu Etičkog povjerenstva sastavni je dio	

				mrežnoj stranici ERF-a	Godišnjeg izvješća o radu ERF-a u 2015.	
		-nabava programa za otkrivanje plagiranih tekstova	-do veljača 2016. djelomično ostvareno	-Od nabave programa se odustalo zbog: *nedovoljnih saznanja učinkovitosti *visoke cijene	-zainteresirani su informirani o: -dostupnosti besplatnih programa koji se mogu koristiti uglavnom na engleskom jeziku (duplichecker.com) -mogućnostima korištenja programa na hrvatskom jeziku kojeg razvija tim sa Sveučilišta u Rijeci (http://studentski.hr/studenti/vijesti/sveuciliste-u-rijeci-uvodi-program-za-otkrivanje-plagijata-seminarskih-diplomskih-i-doktorskih-radova/); -Program WCopyfind (http://plagiarism.bloomfieldmedia.com/z-wordpress/2012/03/05/new-release-wcopyfind-4-1-1/); -korištenju Google pretraživača	-Dekanski kolegij i voditelji dokorskog studija

2. Studijski programi						
2.1.	Osigurati dostupnost detaljnih informacija o sadržaju, ishodima učenja, nastavnim metodama i provjerama znanja za sve predmete i studije	-prikupljanje podataka za oblikovanje informacijskog paketa ERF-a sa svim silabusima + rokovima ispita + rokovima kolokvija	-studeni 2015.	-prikupljeni su podaci za informacijski paket	-dijelovi paketa su objavljeni tijekom rujna 2015. (osnovni podaci o ERF-u, silabusu) -Cjelovita verzija dostupna od lipnja 2016.	-prodekan za nastavu
2.2.	Osigurati da svi studenti mogu prisustvovati na nastavi i steći praktično iskustvo	- usklađivanje obavljanja vježbi i prakse za sva tri studija: jedinstveni raspored s tzv. turnusom za praksu	-veljača 2016.	- ostvareno usklađivanje vezano uz vježbe u akademskoj 2015./2016. - usklađivanje koje se odnosi na praksu obuhvaća samo zimski semestar	-na mrežnoj stranici Fakulteta objavljen Vodič kroz praksu za svaki studij na kojem se održava praksa	-prodekan za nastavu, voditelji studija te nositelji i izvoditelji prakse
2.3.	Osigurati dovoljno kvalitetnih resursa koji će studentima pružiti pristup najnovijim materijalima (udžbenicima)	-izrada rasporeda odlazaka na studijsku godinu ili tzv. ciljane dopuste i održavanja turnusne nastave s ciljem objavljivanja udžbenika	-veljača do lipnja 2016.	-pripremljen protokol prijavljivanja za dopuste -popisane vrste aktivnosti koje je potrebno/ moguće izvršiti tijekom slobodne godine/ dopusta	-raspored s obrazloženjem korištenja studijske godine u ak. god. 2015./2016. Prihvaćen na sjednici FV-a -obrazac za prijavljivanje korištenja plaćene slobodne studijske godine s izvješćem prihvaćen na Proširenom dekanskom kolegiju održanom 13.06.2016.	Dekanski kolegij

		-lista udžbenika prema temama i studijima	-travanj 2016.	-liste pripremili studiji u okviru Plana za 2016. godinu (u privitku)	sastavni dio: -Izvjješća o radu i poslovanju ERF-a u 2015. godini i -Plana rada odsjeka ERF-a za 2016.	
3. Studenti						
3.1.	Napraviti raspored koji će svim studentima omogućiti pohađanje svih predavanja	-priprema rasporeda za ak. 2015/2016: korištenje ISVU sustava/ nabava programa s rasporedom i simulacija rasporeda u suradnji sa studentima svake od godina	-raspored za 1. godinu studija: srpanj 2015.; -ostale godine studija rujanj 2015.	-raspored za 2015./2016. izradile djelatnice Referade. Konzultirani: voditelji studija, voditeljica Povjerenstva za kvalitetu, predsjednica i članice Studentskog zbora, predstavnici studenata pojedinih godina studija -napravljen simulacija rasporeda u ISVU	-raspored objavljen na mrežnoj stranici prije upisa u rujnu 2015.	-prodekan za nastavu u suradnji s imenovanim „satničarom“
3.2.	Bolje organizirati ispitne rokove	-prikupljanje podataka nastavnika o ispitnim rokovima za sve predmete na studijima	-siječanj 2016.	-podaci prikupljeni u zadanom roku i redovito ažurirani	-raspored ispitnih rokova objavljen na mrežnoj stranici ERF-a u siječnju 2016.	-voditelji studija, prodekan za nastavu, ISVU koordinatorica i mentori godišta
		-izrada rasporeda ispitnih rokova i usklađivanje	-siječanj 2016.	-rokovi usuglašeni na studijima -Studentski zbor razmotrio prijedlog ispitnih rokova te uputio svoje prijedloge -izrađen usklađeni oblik rasporeda		

3.3.	Poboljšati komunikaciju s udrugom diplomiranih studenata	-izrada plana/dinamike zajedničkih događanja nastavnika i studenata ERF-a s alumnijima	-svibanj 2016.	-izrađen Pregled aktivnosti i rokova Alumnija ERF-a za 2016.	-plan prihvaćen na sastanku Proširenog dekanskog kolegija održanom 16.05.2016.	-predsjednica udruge alumnija, voditelji studija, Dekanski kolegij
		-aktiviranje alumnija izvan RH: raspored predavanja, okruglih stolova i sl.	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-pripremljen popis alumnija izvan RH po studijima (nije ostvareno – planira se u narednoj ak. god.) -izrađen raspored predavanja, okruglih stolova s alumnijima izvan RH -izrađen prijedlog suradnje udruge alumnija sa strukovnim udrugama	-plan predavanja i prijedlog suradnje prihvatila Hrvatska udruga diplomiranih studenata na sjednici Upravnog odbora održanoj 01.06.2016.	
3.4.	Organizirati više izvannastavnih aktivnosti i motivirati studente da se u njih uključe	-organizacija Kampusijade; humanitarne akcije	-svibanj 2016.	-organiziran i proveden veći broj aktivnosti u kojim su sudjelovali studenti svih studija	-Planovi pojedinih aktivnosti sukcesivno se izrađuju, predlažu Dekanskom kolegiju te prihvaćaju. Do lipnja 2016. realizirano: - održan ERFUSS – sudjelovalo više od 300 studenata (19 službenih volontera + 12 članova Organizacijskog odbora i 6 članova Programskog odbora) -Sudjelovanje	-prodekan za nastavu, Dekanski kolegij, Studentski zbor

					<p>studenata na Humanijadi (4. do 8. svibnja 2016, Makarska, sudjelovalo 14-ero studenata)</p> <p>- Kampusijada (12.5.2016.) – sudjelovali studenti ERF-a, tri ekipe osvojile pobjedničke pehare</p> <p>-Aktivnosti udruge Pupovci – predavanje "Od ideje do projekta". Predavanje održala Gordana Ramač, djelatnica CCI - 28.4.</p> <p>-Manifestacija Soc ped + http://pupovci.weebly.com/socped.html</p> <p>-The pERFect piknik – druženje studenata i nastavnika - 19.5.2016;</p> <p>-"Good Vibes" Tim za podršku i savjetovanje studenata iz Udruge studenata socijalne pedagogije Pupovci</p> <p>-Sudjelovanje studenata + aktivnosti</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>nastavnika NeuRI (studenti prijavili i izložili 3 rada)</p> <p>-Tribina o razmjeni iskustava studenata s ERASMUS-a (10.05.2016.)</p> <p>-Tribina „Što si ti to dečko upisao?“ (19.05.2016.)</p>	
		-neformalna druženja studenata koja potiču zaposlenici Fakulteta	-vrijeme ispitnih rokova 2015./2016.	<p>1)Redovite aktivnosti:</p> <p>-Kava za studente tijekom ispitnih rokova;</p> <p>-Sudjelovanje studenata na Smotri SuZ 2015./2016.</p> <p>-Kampusijada 2015./2016.</p> <p>2)Povremene aktivnosti:</p> <p>-Prosinac na ERF-u;</p> <p>-Božićna humanitarna akcija svih studenata</p> <p>-Uređivanje novog prostora za <i>Pupovce</i>;</p> <p>-Snimanje CD klape Sorelo – klapa ERF studentica</p> <p>3)Projektne aktivnosti studenata:</p> <p>-Rokovnik</p> <p>-Časopis Karika</p> <p>-MayBE Great</p> <p>-Oaza mira</p>	<p>-planovi se predstavljaju i prihvaćaju na Dekanskom kolegiju te se obavještava FV</p> <p>-aktivnosti se realiziraju prema planu - u prostorima ERF-a, na Kampusu, u gradu</p>	

				-Psihoterapijske škole 4)Aktivnosti Udruge Pupovci: -Organizacija predavanja i tribina -The pERFect piknik – za sve studente i nastavnike – 10.06.2015. -Čovječuljak i kutija s ogledalom (promocija mentalnog zdravlja)		
		-sportske i kulturno-umjetničke aktivnosti	- listopad 2015. do lipanja 2016.	-predstavnic studenata svih studija (Zbor, studentske udruge) uključeni u planiranje zajedno s djelatnicima FV-a	-dio aktivnosti dogovoren i sukcesivno prihvaćan na sjednicama Dekanskog kolegija - Studenti ostvarili značajna postignuća (prvaci u vaterpolu, državna sveučilišna prvakinja u plivanju, ekipna brončana medalja u plivanju)	
3.5.	Na mrežnoj stranici Fakulteta postaviti detaljnije informacije o studijima i mogućnosti zapošljavanja nakon studija	-prikupljanje primjera opisa radnih mjesta i poslova iz ustanova koje pokrivaju sve stručne discipline ERF-a	- do lipanj 2016. djelomično ostvareno	-primjeri prikupljeni i objavljavani periodički	-Svibanj: prikupljeni podaci o radnim mjestima u sustavu odgoja i obrazovanja -Lipanj: prikupljeni podaci o radnim mjestima u sustavu socijalne skrbi	-voditelji studija, Uredništvo WEB stranice, održavateljica WEB stranice

		-objavljivanje podataka o mogućnostima zapošljavanja nakon studija	- siječanj i veljača 2016.	-preuzeti podaci HZZ za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja -pripremljen sažetak preporuka koje se odnose na tri struke koje se obrazuju na ERF-u	- objavljeni podaci o mogućnostima zapošljavanja nakon studija na mrežnim stranicama ERF-a; poveznica za svaki studij na preddiplomskoj i diplomskoj razini vezana uz stranicu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (npr. http://www.erf.unizg.hr/hr/studij/preddiplomski-socijalna-pedagogija)	
4. Nastavnici						
4.1.	Riješiti pitanje zapošljavanja optimalnog broja kvalificiranih, stalno zaposlenih znanstveno-nastavnih djelatnika	-izrada Plana kadrovske politike za naredno razdoblje	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-pripremljeni planovi napredovanja po studijima prema kriteriju zadovoljavanja uvjete i kriteriju raspoloživih koeficijenata -stalno usklađivanje kadrovskih planova studija s politikom zapošljavanja u visokom školstvu -definirani kriteriji zapošljavanja na vlastita sredstva nastavnog i nenastavnog osoblja	- FV prati planiranje kadrovske politike i postupanje prema planu	-Prošireni dekanski kolegij

		-razrada ideje o suradnji sa Sveučilištem u Mostaru vezano uz pokretanje studija koji se razvijaju na ERF-u	-rujan – listopad 2015.	- zatražene i dobivene izmjene uvjeta suradnje (koje se odnose na nositeljstvo predmeta) od Senata SuZg -definirani stručni uvjeti suradnje(donesena Odluka na FV-u) -definirani formalno-pravni uvjeti suradnje (nacrt sporazuma prihvaćen na FV-u)	-odluka i nacrt sporazuma prihvaćeni na 10. sjednici FV-a ak. god. 2014./2015. (28.09.2015.) -Sporazum s FPMOZ i FF Sveučilišta u Mostaru potpisani u listopadu 2015. -Izvedbeni programi za akademsku 2015./2016. doneseni na vijećima studija (Rehabilitacija i Logopedija) kao sastavni dio sporazuma	-voditelji studija, Dekanski kolegij
4.2.	Riješiti pitanja preopterećenosti znanstveno-nastavnog osoblja i nedostatka nastavne literature (udžbenika i prikladnih nastavnih materijala) i pitanje praćenja nastavnog rada izvan Fakulteta	-izrada tablice ukupnog opterećenja svakog nastavnika na pojedinom studiju	svibanj-lipanj 2016.	-objedinjena opterećenja nastavnika dostavljena voditeljima studija na Proširenom dekanskom kolegiju 16.5. sa svrhom plana rasterećenja satnice i izrade izvedbenog plana nastave za ak. god. 2016./2017.	-dokument predstavljen i prihvaćen na Proširenom dekanskom kolegiju održanom 16.05.2016.	-voditelji studija, prodekan za nastavu
		-izrada modela za praćenje svih vrsta rada nastavnika	-veljača 2016.	model uključuje: 1) Obrazac za individualno godišnje izvještavanje 2) Obrazac za praćenje održavanja nastave i	-ispunjeni obrasci za individualno god. izvještavanje za 2015. dostupni kod pročelnika odsjeka -model razmatran i	-Dekanski kolegij

				prisutnosti studenata 3) Obrazac za izvještavanje o radu nastavnika izvan Fakulteta	prihvaćen na Proširenom dekanskom kolegiju 16.05.2016. - u Kadrovskoj službi Fakulteta dostupni novousvojeni obrasci	
5. Znanstvena i stručna djelatnost						
5.1.	Donijeti jasan plan djelovanja u području znanstvenog rada	-izraditi Plan koordinacije razvoja znanstvene djelatnosti na fakultetskoj razini	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	- predloženi članovi Odbora znanstveno istraživačku djelatnost	- kašnjenje u postupku provedbe ove aktivnosti vezano je uz dobivanja suglasnosti Senata SuZg na Statut ERF-a	-prodekan za znanost Prošireni dekanski kolegij
		-izraditi Pravilnik o poticanju i nagrađivanju djelatnika	-do lipanj 2016. djelomično ostvareno	-definirani i ugrađeni kriteriji stimulacije znanstvene produktivnosti -definirani i ugrađeni kriteriji rasterećenja voditelja projekata od drugih obveza -definirani kriteriji za dodatnu financijsku potporu istraživanjima	-imenovano Povjerenstvo za izradu Pravilnika o poticanju i nagrađivanju djelatnika; -odlukom Proširenog dekanskog kolegija definirani kriteriji za poticanje znanstveno-istraživačkog rada (prihvaćeni na sastanku 13.06.2016.)	Prošireni dekanski kolegij Odbor za znanstveno-istraživački rad
		-izrada Protokola za prijavu, ugovaranje, vođenje i praćenje projekata	-rujan 2015.	- definirani ključni elementi za prijavu, ugovaranje, vođenje i praćenje projekata -izrađen Obrazac za najavu i evidenciju	-Protokol za prijavu, ugovaranje, vođenje i praćenje projekata na ERF-u usvojen na sastanku Proširenog dekanskog kolegija	Prošireni dekanski kolegij i radna skupina

				projekata ERF-a	15.rujna 2015. god. i objavljen na mrežnoj stranici (Dokumenti-Propisi)	
5.2.	Povećati broj znanstvenih radova u međunarodnim časopisima / na engleskom jeziku	-organizirati edukaciju o strukturiranju i prijavljivanju radova za međunarodne časopise (nastavak edukacije provedene u siječnju 2015.)	-lipanj 2016.	-Indikatori redefinirani -kao početna točka za analizu broja radova uzeti podaci iz Godišnjeg izvješća o radu ERF-a u 2015.	-odlukom Dekanskog kolegija osiguran novčani fond (7.500,00 kn po studiju) sa svrhom objavljivanja znanstvenih radova u časopisima citiranima u relevantnim bazama (za prijevode) -Edukacija planirana za početak ak. god. 2016./2017.	-prodekan za znanost
5.3.	Unaprijediti mogućnosti za umrežavanje doktorskih studenata na državnoj i međunarodnoj razini	-izraditi plan međunarodne promidžbe PDS – povezan s međunarodnim kontaktima	-akademska godina 2015./2016.	-prepoznati sadržaji promidžbe -prepoznate nove institucije i pojedinci spremni na suradnju -u pripremi brošura za međunarodnu promidžbu PDS	-sastavni dio Godišnjeg izvješća o radu ERF-a su: -Godišnje izvješće o međunarodnoj suradnji za 2015. godinu -izvješća voditelja poslijediplomskih studija za 2015. godinu	-koordinator za međunarodnu suradnju i voditelji poslijediplomskih studija
6. Mobilnost i međunarodna suradnja						

6.1.	Povećati broj međunarodnih istraživačkih projekata temeljem članstva u međunarodnim mrežama	-izraditi godišnji plan prijava na dostupne natječeaje za mobilnost nastavnika	-ak. god. 2015./2016. Natječaj za akademsku mobilnost za 2016. (1.krug) Natječaj za akademsku mobilnost za 2016. (2.krug) Erasmus+ natječaj u 2016/2017. – 6 prijava	-kontinuirana korespondencija s potencijalnim partnerima u svrhu dogovaranja novih sporazuma -kontinuirana komunikacija s mogućim kandidatima -objavljeni obrasci za evidenciju mobilnosti nastavnika na mrežnoj stranici	-mrežna stranica/ Izbornik Međunarodna suradnja -dopunjena uputama nastavnicima za prijave na natječeaje; -realizirana 1 mobilnost nastavnika temeljem međusveučilišnog bilateralnog sporazuma; -natječaj za akademsku mobilnost - odobrene 2 (prvi krug) + 1 (drugi krug) mobilnosti nastavnika; -realizirane 2 dolazne mobilnosti nenastavnog i 1 nastavnog osoblja (sve Erasmus+); -objavljeni obrasci za evidenciju mobilnosti nastavnika na mrežnoj stranici	- koordinator za međunarodnu suradnju, Prošireni dekanski kolegij i pročelnici odsjeka
------	---	--	--	---	--	--

		-izraditi profile znanstvenika fakulteta na istraživačkim mrežama (npr. Research Gate) radi povećanja vidljivosti i prepoznatljivosti	-do lipnja 2016. djelomično ostvareno	-Indikatori redefinirani. -Kao početna točka za analizu broja znanstvenika s profilom u istr. mrežama - uzet će se podaci za 2016.	-za 2015. podaci nisu sistematizirani - uspostavljen način izvještavanja znanstvenika o uključenosti u istraživačke mreže (usvojeno na Proširenom dekanskom kolegiju 13.06.2016.)	- koordinator za međunarodnu suradnju i Prodekan za znanost
6.2.	Povećati vidljivost mobilnosti i međunarodne suradnje na mrežnim stranicama Fakulteta	-objaviti ažurirani Katalog predmeta koji se izvode na engleskom jeziku sa silabusima na mrežnoj stranici Fakulteta	ažurirano krajem zimskog semestra 2015./2016.	-ažurirane promjene u izvođenju predmeta, ECTS bodovima, nositeljstvu predmeta (usklađene s Izvedbenim planom 2015./2016.)	-katalog ažuriran i dostupan na mrežnoj stranici Fakulteta	- koordinator za međunarodnu suradnju
		-objavljivati ažurirani popis institucija s kojima Fakultet ostvaruje različite Ugovore o međunarodnoj suradnji s poveznicama na njihove mrežne stranice	rok: 01.11. - svake godine – rok za potpisivanje Erasmus sporazuma za sljedeću ak. god.	01.11.2015.- potpisana 3 Erasmus sporazuma i 1 novi međufakultetski sporazum - započeti dogovori s nekim institucijama za nove sporazume (rok 1.11. 2016.)	-lista suradnih institucija s poveznicama ažurirana i objavljena u siječnju 2016., prije objave Erasmus+ natječaja za studente	-koordinator za međunarodnu suradnju
		-ažurirati Upute za studente u svrhu prijava i praćenja mobilnosti s pratećim obrascima na web stranici Fakulteta	-kontinuirano - veljača 2016. – proveden Erasmus+ natječaja za mobilnost studenata za 2016./2017.	- dokument <i>Upute studentima za prijavu</i> prati godišnji ciklus prijava na natječaj za studentski boravak (veljača) i natječaja za stručnu praksu	-upute se redovito ažuriraju na mrežnoj stranici (i hrvatska i engleska verzija). -objavljeni svi obrasci, dokumenti, rokovi i upute za	-koordinator za međunarodnu suradnju

				(lipanj i prosinac) -upute ažurirane i objavljene na mrežnoj stranici i na hrvatskom jeziku za domaće studente i na engleskom za strane studente -upute dopunjene odgovorima na pitanjima koja su studenti tijekom godine postavljali koordinatorici	<p>mobilitnost studenata.</p> <p>-povratna informacija studenata je pozitivna: studenti su bolje informirani (navode da je postupak prijave jasno i detaljno objašnjen u uputama)</p> <p>-održani sastanci sa studentima radi pojašnjavanja procedure prijave na strana sveučilišta</p> <p>-odobreno 18 studentskih mobilnosti uz financiranje za 2016./2017.</p>	
		-objavljivati sažetke međunarodnih znanstvenih i stručnih projekata na engleskom jeziku s poveznicama na njihove mrežne stranice	-kontinuirano	-obrazac na hrvatskom i engleskom jeziku poslan nastavnicima u studenom 2015. -Svi nastavnici do kraja siječnja dostavili popunjene obrasce na hrvatskom i engleskom jeziku	-sažeci međunarodnih projekata dostupni na hrvatskom i engleskom jeziku na mrežnoj stranici Fakulteta	-prodekan za znanost, Koordinator za međunarodnu suradnju
7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije						
7.1.	Preispitati mogućnosti proširivanja prostora za učenje studenata,	-analizirati prostorne kapacitete studija i predložiti prostorno	-listopad 2015.	-jedna postojeća prostorija stavljena u funkciju	-popis prostora (u privitku) predstavljen na	-Dekanski kolegij i voditelji studija

	individualni rad i rad u malim grupama	rješenje za individualni i rad u malim grupama unutar studija		-tri nove prostorije – prenamjena	Proširenom dekanskom kolegiju 16.11.2015.	
7.2.	Unaprijediti i proširiti resurse i prostor Knjižnice ERF-a	-izraditi plan unapređenja resursa Knjižnice	-lipanj 2016.	-popis dostupnih baza, časopisa i knjiga (u prilogu označene baze relevantne za područje	-popis baza dostupan na: http://baze.nsk.hr/pregled-baza/ ; -popis časopisa dostupan na: http://library.foi.hr/m3/ksrez.asp?B=417&N=50&V=X2&J=&K=&O=&S=&css=&dlib=1&F=1 -plan unapređenja resursa knjižnice prihvaćen na PDK održanom 13.06.2016.	- voditeljica Knjižnice, Odbor za knjižnicu, Dekanski kolegij
7.3.	Riješiti pitanje zapošljavanja nenastavnog osoblja koje će pružiti administrativnu podršku nastavnom i znanstvenom osoblju	-izraditi plan kadrovske politike nenastavnog osoblja	-svibanj-lipanj 2016.	-utvrđeni standardi stručne spreme -evidentirano stanje i potrebe ERF-a -utvrđeni kriteriji za zapošljavanje na vlastita sredstva	-plan kadrovske politike usvojen na ustrojbenoj jedinici Tajništva 10.06.2016. -plan kadrovske politike usvojen na Proširenom dekanskom kolegiju 13.06.2016.	-Dekanski kolegij
		-podizanje kompetencija nenastavnog osoblja	-siječanj – lipanj 2016.	-u razdoblju od siječnja do lipnja 2016. u raznim vidovima edukacija sudjelovalo više od 50% nenastavnih djelatnika	-izvješće o podizanju kompetencija sastavni je dio izvješća o radu Tajništva (dio izvješća o radu i	

					poslovanju ERF-a u 2015. godini) -Izvešće za prvih šest mjeseci 2016. (u pravitku)	
7.4.	Unaprijediti rad Centar za rehabilitaciju u smjeru ostvarenja standarda (centra) izvrsnosti	-analizirati rad Centra u proteklih 5 godina i pripremiti Plan razvoja od 2015. do 2018.	-veljača 2016.	-izrađen dokument o analizi rada Centra u proteklih pet godina	-plan razvoja usvojen na Proširenom dekanskom kolegiju 29.02.2016. -kabineti te Centar u cjelini postupaju sukladno planiranim aktivnostima i rokovima iz Plana	-voditelj Centra za rehabilitaciju i Dekanski kolegij
		-izraditi standarde kvalitete usluga Centra za rehabilitaciju	-veljača 2016.	-postavljeni standardi kvalitete za sve vrste usluga koje se pružaju u Centru kroz dokument <i>Način pružanja usluga u Centru za rehabilitaciju ERF-a</i> usvojen na Stručnom kolegiju Centra -usvojen Kućni red Centra za rehabilitaciju	-dokument <i>Način pružanja usluga u Centru za rehabilitaciju ERF-a</i> i postavljen na WEB stranici Centra za rehabilitaciju -praćenja rada prema tom dokumentu i analiza istog sastavni je dio tromjesečnih i godišnjih izvješća Centra za rehabilitaciju	
		-izraditi Plan kadrovske politike Centra za rehabilitaciju	-siječanj-veljača 2016.	-u Planu kadrovske politike Centra postavljeni su kriteriji za zapošljavanje na vlastita sredstva	-Plan kadrovske politike Centra prihvaćen na Stručnom kolegiju Centra te na Proširenom	

					dekanskom kolegiju 29.02.2016.	
		-osigurati superviziju individualnog i/ili tinskog rada u Centru	- do lipanj 2016. nije ostvareno	Nije ostvareno	<i>Napomena:</i> aktivnost se planira u akademskoj 2016./2017.	